

سازمان بنادر و دریانوردی

دستورالعمل برگزاری دوره آموزش دریانوردان با وظایف امنیتی تعیین شده

The code of practice for conducting

"Seafarers with Designated Security Duties Training Course"

کد مدرک: P6-W67

شماره بازنگری	تاریخ بازنگری	شرح تغییرات (علت و محل)	تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده
۰۱	۹۳/۰۶/۱۷	براساس بازنگری کلی کنوانسیون STCW 78, amended as	رئیس اداره استانداردهای دریانوردان نصرت اله علی پور	مدیرکل امور دریانوردان حسین میرزایی	معاون امور دریایی سید علی استیری

صفحه: ۱ از ۲۱





سازمان بنادر و دریانوردی

دستورالعمل برگزاری دوره آموزش دیانوردان با وظایف امنیتی تعیین شده

The code of practice for conducting
"Seafarers with Designated Security Duties Training Course"

کد مدرک : P6-W67/1

شماره صفحه : ۲ از ۲۱

فهرست مندرجات

صفحه	عنوان	ماده/بند
۱	کنترل مدرک	
۲	فهرست مندرجات	
۳	مقدمه	
۴	هدف از تدوین	۱
۴	دامنه کاربرد	۲
۴	تعاریف	۳
۸	مسئولیتها	۴
۸	روش اجرا	
۸	هدف از برگزاری دوره آموزشی	۵-۱
۸	طول دوره	۵-۲
۸	تعداد شرکت کنندگان دوره	۵-۳
۹	شرایط ورود به دوره	۵-۴
۹	دانش، درک و مهارت مورد نیاز	۵-۵
۱۱	عناوین دروس و ریز مواد درسی	۵-۶
۲۰	امکانات مورد نیاز جهت برگزاری دوره	۵-۷
۲۰	شرایط مدرسین و مربیان دوره	۵-۸
۲۰	ارزیابی و صدور گواهینامه	۵-۹
۲۰	شرایط تمدید/تجدید گواهینامه	۵-۱۰
۲۱	روش تایید دوره	۵-۱۱
۲۱	سوابق	۶
۲۱	مراجع	۷
۲۱	ضمائم	۸



سازمان بنادر و دریانوردی



سازمان بنادر و دریانوردی

دستورالعمل برگزاری دوره آموزش دریانوردان با وظایف امنیتی تعیین شده

*The code of practice for conducting
"Seafarers with Designated Security Duties Training Course"*

کد مدرک : P6-W67/1

شماره صفحه : ۳ از ۲۱

مقدمه

سازمان بنادر و دریانوردی در راستای اجرای وظائف و اختیارات قانونی ناشی از ماده ۱۹۲ قانون دریایی جمهوری اسلامی ایران مصوب شهریور ماه ۱۳۴۳ و بند ۱۰ ماده ۳ آئین نامه تشکیل سازمان بنادر و دریانوردی مصوب بهمن ماه ۱۳۴۸ کمیسیون های خاص دو مجلس که صدور هر گونه سند یا گواهینامه و پروانه مربوط به کشتی ، فرماندهان ، افسران و کارکنان کشتیها را در صلاحیت این سازمان قرار داده و در راستای رعایت مفاد کنوانسیون بین المللی استانداردهای آموزش ، صدور گواهینامه و نگرهبانی دریانوردان (STCW as amended) مصوب مرداد ماه ۱۳۷۵ مجلس شورای اسلامی ایران و با عنایت به بندهای ۴، ۵ و ۶ مقرره VI/6 کنوانسیون مذکور و بندهای ۶، ۷ و ۸ بخش A-VI آئین نامه مربوطه، این "دستورالعمل برگزاری دوره آموزش دریانوردان با وظایف امنیتی تعیین شده" را تدوین نموده و پس از تصویب هیأت عامل سازمان قابل اجرا می باشد.

یادداشت: قانون تغییر نام سازمان بنادر و کشتیرانی به سازمان بنادر و دریانوردی در تاریخ ۱۳۸۷/۰۲/۱۰ به تصویب مجلس شورای اسلامی رسید.





سازمان بنادر و دریانوردی

دستورالعمل برگزاری دوره آموزش دریانوردان با وظایف امنیتی تعیین شده

The code of practice for conducting
"Seafarers with Designated Security Duties Training Course"

کد مدرک : P6-W67/1

شماره صفحه : ۴ از ۲۱

۱- هدف از تدوین:

هدف از تدوین این دستورالعمل ارائه حداقل نیازمندیهای "برگزاری دوره آموزش دریانوردان با وظایف امنیتی تعیین شده" می باشد.

۲- دامنه کاربرد:

این دستورالعمل برای کلیه مراکز آموزشی مورد تایید سازمان و مجری "برگزاری دوره آموزش دریانوردان با وظایف امنیتی تعیین شده" می باشند، کاربرد دارد.

۳- تعاریف:

اصطلاحات استفاده شده در راستای اهداف این دستورالعمل دارای معانی ذیل می باشند.

۳-۱ تایید (Approved):

به معنای تایید اداره استانداردهای دریانوردان مطابق با دستورالعمل های سازمان می باشد.

۳-۲ دستگاه نظارت مرکز (Central Monitoring Office):

به معنای اداره یا بخشی که وظیفه صدور مجوز فعالیت آموزش دریانوردی و نظارت بر مراکز آموزشی را بر عهده دارد. دستگاه نظارت در ستاد سازمان، اداره استانداردهای دریانوردان می باشد. مدیر کل امور دریانوردان نیز جزء دستگاه نظارت مرکز بوده و می تواند صدور مجوز فعالیت آموزش دریانوردی و نظارت بر مراکز آموزش دریانوردان را تایید نماید.

۳-۳ گواهینامه شایستگی دریانوردی (Certificate of Competency):

به معنای گواهینامه صادره طبق مفاد بند ۵,۴ این دستورالعمل برای فرماندهان، افسران و کاربران مخابرات می باشد و دارندهی قانونی آن محق به خدمت در سمت و عمل به وظایف مربوطه در سطح مسئولیت مشخص شده در آن است.

۳-۴ دستورالعمل (Code of Practice):

به معنای مجموعه قوانین، مقررات ملی و الزامات مندرج در این دستورالعمل است که توسط اداره کل امور دریانوردان تدوین و به تصویب هیات عامل سازمان رسیده است.



سازمان بنادر و دریانوردی



دستورالعمل برگزاری دوره آموزش دریانوردان با وظایف امنیتی تعیین شده

The code of practice for conducting "Seafarers with Designated Security Duties Training Course"

کد مدرک : P6-W67/1

شماره صفحه : ۵ از ۲۱

۳-۵ شرکت کشتیرانی (Company):

به معنای مالک کشتی، هر شخصی مانند مدیر، یا اجاره کننده در بست کشتی است، که مسئولیت عملیات کشتی از طرف مالک کشتی بر وی فرض شده است، و با قبول چنین مسئولیتی، کلیه وظایف و مسئولیت‌های محول شده بر شرکت توسط این دستورالعملها را بر عهده گرفته است.

۳-۶ کنوانسیون (Convention):

به معنای کنوانسیون اصلاح شده بین المللی استانداردهای آموزشی، صدور گواهینامه و نگهداری دریانوردان (STCW-78 as amended) می باشد.

۳-۷ گواهی طی دوره (Course Completion Certificate or Documentary Evidence):

به معنای گواهی است که مرکز آموزشی مورد تایید سازمان به فراگیر پس از گذراندن موفقیت آمیز دوره مربوطه ارائه می دهد.

۳-۸ کارکرد (Function):

به معنای مجموعه ای از امور، وظایف و مسئولیت ها جهت انجام عملیات در کشتی، ایمنی جان اشخاص در دریا و حفاظت از محیط زیست که در آیین نامه STCW درج شده است می باشد.

۳-۹ ظرفیت ناخالص کشتی (Gross Tonnage):

به معنای ظرفیت ناخالص حجمی محاسبه شده شناور بر اساس مقررات مربوطه می باشد.

۳-۱۰ آئین نامه ی امنیت کشتی ها (ISPS Code):

به معنای آئین نامه بین المللی امنیت کشتی ها و تسهیلات بندری است که در تاریخ ۲۰۰۲ میلادی طی قطعنامه شماره ۲ کنفرانس دولتهای متعاقد به کنوانسیون بین المللی ایمنی جان اشخاص در دریا ۱۹۷۴ (SOLAS) به تصویب رسیده و ممکن است توسط سازمان بین المللی دریانوردی براساس اصلاحیه های بعدی تغییر یابد.

۳-۱۱ فرمانده (Master):

به معنای شخصی است که عهده دار فرماندهی کشتی می باشد.

۳-۱۲ گواهینامه سلامت پزشکی (Medical Fitness Certificate):

به معنای گواهینامه ای است که توسط پزشک معتمد سازمان طبق دستورالعمل مربوطه و جهت متقاضیانی که از نظر پزشکی از سلامت برخوردار باشند، صادر می گردد.





سازمان بازرگانی دریایی

دستورالعمل برگزاری دوره آموزش دریانوردان با وظایف امنیتی تعیین شده

*The code of practice for conducting
"Seafarers with Designated Security Duties Training Course"*

کد مدرک : P6-W67/1

شماره صفحه : ۶ از ۷۱

۳-۱۳ کشتی تجاری (Merchant Ship):

به معنای هر نوع شناوری است (به استثنای شناورهای خدماتی، سکوهای متحرک فراساحلی، صیادی و یا نظامی) که در امر جابجایی کالاهای تجاری، مسافر و بار تسهیلات مربوط به کالاهای تجاری بکار گرفته می شود.

۳-۱۴ ماه (Month):

جهت محاسبه خدمت دریایی هر ماه متشکل از ۳۰ روز می باشد.

۳-۱۵ افسر (Officer):

به معنای عضوی از خدمه‌ی شناور به غیر از فرمانده است که بر اساس مفاد مربوطه این دستورالعمل واجد شرایط بوده.

۳-۱۶ دفترچه کارورزی در کشتی (On Board Training Record Book):

به معنای دفترچه کارورزی مورد تایید سازمان می باشد که آموزشهای عملی و تئوری دریانورد میبایست بر اساس مفاد مندرج در آن تکمیل گردد.

۳-۱۷ سازمان (Ports & Maritime Organization):

به معنای سازمان بنادر و دریانوردی جمهوری اسلامی ایران می باشد.

۳-۱۸ ملوان (Rating):

به معنای عضوی از خدمه‌ی کشتی به غیر از فرمانده یا افسر می باشد.

۳-۱۹ مقررات (Regulations):

به معنای مجموعه مقررات مندرج در کنوانسیون و آئین نامه می باشد.

۳-۲۰ خدمت دریایی (Seagoing Service):

به معنای مدت زمان دریانوردی بر روی کشتی است که می بایست مرتبط با صدور و یا تجدید گواهینامه های شایستگی و یا مهارت در یانوردان می باشد.

۳-۲۱ گواهی خدمت دریایی (Seagoing Service/ Documentary Evidence):

به معنای تأییدیه خدمت دریایی دریانوردان جهت شرکت در دوره های آموزشی، آزمونهای دریانوردی و صدور گواهینامه های دریانوردی می باشد که علاوه بر ثبت در شناسنامه دریانوردی، توسط شرکت کشتیرانی / مالک کشتی و یا اتحادیه مالکان کشتیها به صورت فرم کامپیوتری (computer sheet)، نامه اداری شماره شده و یا فرم تعریف شده (به ضمیمه این دستورالعمل) قابل ارائه می باشد.



سازمان بازرگانی دریایی



۲۲-۳ کشتی دریا پیمای (Seagoing Ship):

به معنای کشتی است به غیر از آنهاییکه منحصرأ در آبهای سرزمینی، نزدیک یا مجاور آبهای پناه گاهی و یا مناطق مشمول مقررات بندری، تردد میکنند.

۲۳-۳ وظایف امنیتی (Security Duties):

به معنای تمامی مسئولیتهای و وظایف امنیتی روی کشتی ها مطابق با تعریف مندرج در کنوانسیون بین المللی جان اشخاص در دریا، ۱۹۷۴ (اصلاح شده) و آیین نامه بین المللی امنیت کشتی و تسهیلات بندری (ISPS) می باشد.

۲۴-۳ افسر امنیتی کشتی (Ship Security Officer):

به معنای افسری است بر روی کشتی که در برابر فرمانده پاسخگو می باشد و توسط شرکت کشتیرانی به عنوان مسئول امنیتی کشتی انتخاب می گردد و وظایف وی شامل اجرا، حفظ و نگهداری طرح امنیتی کشتی جهت ارتباط با افسر امنیتی شرکت کشتیرانی و افسر امنیتی تسهیلات بندری تعیین شده است و بر اساس مفاد مربوطه در دستورالعمل صدور، تمدید و تجدید گواهینامه های دریانوردی واجد شرایط باشد.

۲۵-۳ آئین نامه ی کنوانسیون (STCW Code):

به معنای آئین نامه ی استانداردهای آموزش، صدور گواهینامه و نگهداری دریانوردان که طی قطعنامه ی شماره ۲ کنفرانس سال ۱۹۹۵ میلادی تصویب و ممکن است توسط سازمان بین المللی دریانوردی بر اساس اصلاحیه های بعدی تغییر یابد، می باشد.

۲۶-۳ مرکز آموزشی (Training Center):

به معنای دانشگاه، شرکت، موسسه یا هر ارگانی که بر اساس مجوز اخذ شده از سازمان در زمینه آموزشهای دریانوردی فعالیت می کند.

۲۷-۳ سفرهای نامحدود (Unlimited Voyages):

به معنای سفرهای بین المللی که محدود به سفرهای نزدیک به ساحل نباشد.





۴- مسئولیت ها :

- ۴-۱ مسئولیت بازرنگری این دستورالعمل بر عهده دستگاه نظارت مرکز می باشد.
- ۴-۲ مسئولیت تایید اصلاحیه ها به این دستورالعمل بر عهده اداره کل امور دریانوردان می باشد.
- ۴-۳ مسئولیت تصویب اصلاحیه ها به این دستورالعمل بر عهده معاون امور دریایی به نیابت از هیات عامل سازمان می باشد.
- ۴-۴ مسئولیت اجرای کامل دوره آموزشی بر اساس عناوین اعلام شده بر عهده مرکز آموزشی می باشد.
- ۴-۵ مسئولیت نظارت بر حسن اجرای این دستورالعمل در مراکز آموزشی دریانوردی بر عهده دستگاه نظارت مرکز می باشد.

۵- روش اجرا:

۵-۱- هدف از برگزاری دوره آموزشی:

هدف از برگزاری دوره آموزشی ، آماده نمودن فراگیران برای کسب توانمندی های مندرج در ستون ۱ از جدول A-VI/6-2 آیین نامه کنوانسیون می باشد.

۵-۲- طول دوره :

۵-۲-۱ طول دوره حداقل ۸ ساعت نظری می باشد.

۵-۲-۲ حداکثر مدت زمان آموزش روزانه برای هر فراگیر ۸ ساعت می باشد.

۵-۳- تعداد شرکت کنندگان در دوره:

۵-۳-۱ حداکثر فراگیران شرکت کننده در هر دوره ۲۰ نفر می باشد.

۵-۳-۲ در صورت افزایش حداقل فضا، تجهیزات و امکانات کمک آموزشی مرتبط بر اساس دستورالعمل نحوه صدور مجوز و نظارت بر اجرای دوره ها در مراکز آموزشی دریانوردی و پس از اخذ تاییدیه از دستگاه نظارت ذیربط، تعداد شرکت کنندگان در دوره می تواند حداکثر تا ۳۰ نفر افزایش یابد.





دستورالعمل برگزاری دوره آموزش میانرودان با وظایف امنیتی تعیین شده

کد مدرک : P6-W67/1

شماره صفحه : ۹ از ۲۱

The code of practice for conducting "Seafarers with Designated Security Duties Training Course"

۴-۵- شرایط ورود به دوره:

- ۱-۴-۵ دارای حد اقل ۱۸ سال سن
- ۲-۴-۵ دارای گواهینامه سلامت پزشکی معتبر بر اساس دستورالعمل مصوب سازمان
- ۳-۴-۵ دارای گواهینامه مهارت آموزش ایمنی چهارگانه بر روی کشتیهای $GT \geq 500$ سفرهای نامحدود معتبر

۵-۵- دانش، درک و مهارت مورد انتظار:

۱. دانش کاری از تعاریف و واژگان امنیتی دریانوردی، مرتبط با دزدی دریایی و سرقت مسلحانه
۲. دانش نسبت به خط مشی بین المللی امنیتی دریانوردی و مسئولیت‌های دولت‌ها، شرکت‌ها و اشخاص، مرتبط با دزدی دریایی و سرقت مسلحانه، BMP4، آیمو و تشکل‌های مهم صنعت کشتیرانی برای مقابله با دزدی دریایی در آب‌های با ریسک بالا مانند: خلیج عدن و سومالی
۳. دانش نسبت به سطوح امنیت دریانوردی و تاثیر آنها بر روش‌ها و اقدامات امنیتی در کشتی و در تسهیلات بندری
۴. دانش نسبت به روش‌های گزارش‌دهی امنیتی
۵. دانش نسبت به روش‌ها و الزامات آموزشی، تمرین و مانور تحت کنوانسیون‌ها، آیین‌نامه‌ها و بخشنامه‌های مرتبط آیمو، مرتبط با دزدی دریایی و سرقت مسلحانه در آب‌های با ریسک بالا مانند خلیج عدن و سومالی
۶. دانش نسبت به روش‌های انجام بازرسی و ارزیابی، و کنترل و نظارت فعالیت‌های امنیتی مندرج در طرح امنیتی کشتی
۷. دانش نسبت به طرح‌های احتمالی مرتبط با امنیتی و روش‌های اعمال واکنش به تهدیدات یا تخلفات امنیتی، برای اداره بحران در هنگام تعامل بندر/کشتی و همچنین در ارتباط با دزدی دریایی و سرقت مسلحانه
۸. دانش نسبت به اسناد امنیتی، شامل اظهارنامه امنیتی
۹. دانش نسبت به شیوه‌های اقدامات امنیتی خنثی کننده، و اقدامات سارقان و اشخاص مسلح
۱۰. دانش نسبت به توانایی در شناسایی تهدیدات امنیتی بالقوه
۱۱. دانش نسبت به توانمندی در شناسایی اسلحه، ابزارها و مواد خطرناک و از آسیب‌های ناشی از آنها
۱۲. دانش نسبت به فنون کنترل و مدیریت جمعیت





دستورالعمل برگزاری دوره آموزش دریانوردان با وظایف امنیتی تعیین شده

The code of practice for conducting
"Seafarers with Designated Security Duties Training Course"

کد مدرک: P6-W67/1

شماره صفحه: ۱۰ از ۲۱

۱۳. دانش نسبت به مدیریت اطلاعات امنیتی و ارتباطات امنیتی

۱۴. دانش نسبت به شیوه‌های بازرسی بدنی و بازرسی سرزده

۱۵. دانش نسبت به فنون نظارت مناطق ممنوعه

۱۶. از کنترل دسترسی به کشتی و مناطق ممنوعه در کشتی

۱۷. دانش نسبت به شیوه‌های نظارت موثر در محوطه‌های عرشه و مناطق اطراف کشتی

۱۸. دانش نسبت به فنون بازرسی مرتبط با کالا و انبارهای کشتی

۱۹. دانش نسبت به فنون کنترل سوار/پیاده شدن و دسترسی به اشخاص و دارایی‌های آن‌ها در کشتی

۲۰. دانش عمومی نسبت به انواع مختلف تجهیزات و سامانه‌های امنیتی، و موارد مرتبط در هنگام حملات دزدان دریایی و سارقان مسلح

۲۱. دانش نسبت به ضرورت آزمایش، تنظیم و نگهداری از تجهیزات و سامانه‌های امنیتی کشتی، خصوصاً در دریا





دستور العمل برگزاری دوره آموزش دریانوردان با وظایف امنیتی تعیین شده

The code of practice for conducting
"Seafarers with Designated Security Duties Training Course"

کد مدرک: P6-W67/1

شماره صفحه: ۱۱ از ۲۱

۵-۶- عناوین دروس و ریز مواد درسی:

عملی (ساعت)	تئوری (ساعت)	دانش، درک و مهارت
-	(1.0 hour)	<p>۱- مقدمه</p> <p>۱-۱- مرور دوره</p> <p>- ارائه موضوعات درسی و تاکید بر اهمیت دوره</p> <p>۱-۲- چگونگی اخذ و یا احراز شایستگی</p> <p>- شایستگی هایی را که در طول دوره بدست می آید.</p> <p>۱-۳- شیوه ها و تهدیدات رایج امنیتی</p> <p>خلاصه ای از تهدیدات وارده به صنعت حمل و نقل دریانوردی شامل:</p> <p>- دزدی دریایی و حملات مسلحانه</p> <p>- ایجاد رعب و وحشت (ترور)</p> <p>- قاچاق کالا</p> <p>- قاچاق مسافر و پناهندگان</p> <p>- سرقت کالا</p> <p>- خسارات مادی جنگ</p> <p>۱-۴- شرایط و عملیات کشتی و بندر</p> <p>- ماهیت حمل و نقل چند وجهی و تعامل بین کشتی و سایر موارد مربوطه.</p>
-	(1.0hour)	<p>۲- خط مشی امنیتی دریانوردی</p> <p>۱-۲- آشنایی با توصیه نامه ها، آیین نامه ها و کنوانسیون بین المللی مربوطه</p> <p>- خلاصه ای از فعالیت های قبلی IMO نسب به امنیتی دریانوردی از قبیل SUA Act, etc و MSC/cir.443 و غیره .</p> <p>- خلاصه ای از سرعت عمل IMO نسبت به افزایش امنیتی دریانوردی پیرو واقعه ۱۱ سپتامبر ۲۰۰۱.</p> <p>- خلاصه ای از اصلاحیه های وراده به فصل ۱۱ سولاس و محتوای</p>





سازمان بازرسی دریانوردی

دستورالعمل برگزاری دوره آموزش دریانوردان با وظایف امنیتی تعیین شده

The code of practice for conducting
"Seafarers with Designated Security Duties Training Course"

کد مدرک : P6-W67/1

شماره صفحه : ۱۲ از ۲۱

		<p>آیین نامه ISPS Code .</p> <p>- خلاصه ای از مفاد مربوط به امنیتی security related مندرج در</p> <p>آیین نامه STCW Code .</p> <p>- خلاصه ای از رهنمود IMO جهت جلوگیری و خنثی نمودن دزدی دریایی و سرقت مسلحانه علیه کشتیها.</p> <p>۲-۲- آشنایی با مقررات و قوانین دولت مربوطه</p> <p>۱- خلاصه ای از الزامات مرتبط با قوانین و مقررات ملی مربوطه.</p> <p>۲-۳- تعاریف</p> <p>- طرح امنیتی کشتی،</p> <p>- افسر امنیتی شرکت،</p> <p>- افسر امنیتی کشتی،</p> <p>- تسهیلات بندری،</p> <p>- تعامل بندر/کشتی،</p> <p>- فعالیت کشتی با کشتی،</p> <p>- افسر امنیتی تسهیلات بندری،</p> <p>- مقام مسئول منتخب،</p> <p>- سازمان امنیتی به رسمیت شناخته شده،</p> <p>- اظهار نامه امنیتی،</p> <p>- حوادث امنیتی،</p> <p>- سطح امنیتی،</p> <p>- سه سطح امنیتی</p> <p>- ضوابط مرتبط با دزدی دریایی و سرقت مسلحانه</p> <p>۲-۴- اداره کردن اطلاعات حساس امنیتی و ارتباطات</p> <p>۱- توضیح در خصوص اطلاعات حساس امنیت و اهمیت محرمانه نگه داشتن آن.</p> <p>۳- مسئولیت های امنیتی</p> <p>۳-۱- دولت های متعاقد</p> <p>- خلاصه ای از مسئولیت های دولت های متعاقد در رابطه با فصل ۱۱-۲ سولاس، آیین نامه ISPS code و آیین نامه STCW Code</p>
	(1.0hour)	



هیئت عامل سازمان بازرسی دریانوردی



۲-۳- سازمانهای امنیت به رسمیت شناخته شده

- بررسی نقش سازمانهای امنیت به رسمیت شناخته شده .

۳-۳- شرکت

- خلاصه ای از مسئولیت های شرکت در رابطه با موارد ذیل:

- حصول اطمینان شرکت از فرمانده در خصوص در دسترس داشتن

مدارک خدمه شناور و نحوه ی استخدام آنها بر روی کشتی.

- حصول اطمینان شرکت از اظهارنامه مندرج در طرح امنیت کشتی

در خصوص تاکید بر اختیارات فرمانده .

- تعیین افسر امنیت شرکت و افسر امنیتی کشتی توسط شرکت و

حصول اطمینان از حمایتهای لازم جهت انجام وظایف و مسئولیتها

۴-۳- کشتی

- بیان الزامات انطباق کشتی با الزامات طرح امنیت در هر دوره از

سطح امنیتی

۵-۳- تسهیلات بندری

- بیان انطباق تسهیلات بندری با فصل ۲-۱۱ سولاس و ISPS Code

- بیان اعمال تسهیلات بندری بر روی سطوح امنیت تهیه شده

توسط مرجع دریایی به محض ورود به قلمرو دریایی آن کشور .

۶-۳- افسر امنیت کشتی

- بیان تعیین افسر امنیت کشتی برای هر کشتی توسط شرکت.

- فهرست نمودن وظایف و مسئولیت های افسر امنیت کشتی .

۷-۳- افسر امنیت شرکت

- بیان تعیین افسر امنیت شرکت توسط شرکت.

- توصیف فعالیت اشخاص منتخب در سمت افسر امنیت شرکت با

عنوان سمت افسر امنیت شرکت برای یک یا چند کشتی مشروط

بر مشخص شدن اینکه افسر امنیتی شرکت برای کدام کشتی ها

به صورت واضح مسئول می باشد.

- توضیح در خصوص تعیین چندین شخص در سمت افسر امنیتی

کشتی توسط شرکت مشروط بر مشخص شدن اینکه افسر امنیتی

شرکت برای کدام کشتی ها به صورت واضح مسئول می باشد.





دستورالعمل برگزاری دوره آموزش دریانوردان با وظایف امنیتی تعیین شده

The code of practice for conducting
"Seafarers with Designated Security Duties Training Course"

کد مدرک : P6-W67/1

شماره صفحه : ۱۴ از ۲۱

		<p>- فهرست نمودن وظایف و مسئولیت های افسر امنیتی شرکت.</p> <p>۳-۸- افسر امنیتی تسهیلات بندری</p> <p>- توضیح در خصوص تعیین افسر امنیتی تسهیلات بندری برای هر یک از تسهیلات.</p> <p>- توضیح در خصوص تعیین افسر امنیتی تسهیلات بندری برای یک یا چند تسهیلات .</p> <p>- فهرست نمودن وظایف و مسئولیت های افسر امنیتی تسهیلات بندری.</p> <p>۳-۹- دریانوردان با وظایف امنیتی مشخص</p> <p>- بیان انجام وظایف امنیتی مشخص توسط اعضای خدمه کشتی غیر از افسر امنیتی شرکت در جهت حمایت از طرح امنیتی کشتی.</p> <p>- پرسنل تسهیلات بندری با وظایف امنیتی مشخص.</p> <p>- بیان انجام وظایف امنیتی مشخص توسط پرسنل امنیتی بندر به غیر از افسر امنیتی تسهیلات بندری جهت حمایت از طرح امنیتی تسهیلات بندری.</p> <p>۳-۱۰- سایر پرسنل</p> <p>- بیان نقش سایر پرسنل تسهیلات بندری و روی کشتی در جهت افزایش امنیتی دریانوردی .</p> <p>- بیان در خصوص نقش پرسنل غیر کشتی یا تسهیلات بندری در جهت افزایش امنیتی دریانوردی .</p> <p>- بیان نقش سازمان های بین الدول، صنعت، نهاد نظامی در جلوگیری، توقیف و ارائه ی گزارش دزدی دریایی و سرقت مسلحانه که بر علیه کشتیها انجام می پذیرد.</p> <p>۴- ارزیابی امنیتی کشتی</p> <p>۴-۱- وسایل ارزیابی</p> <p>- بحث و بررسی در خصوص کاربرد چک لیست ها در انجام ارزیابی امنیتی .</p> <p>۴-۲- بازرسیهای امنیتی در صحنه</p> <p>- فهرست نمودن آمادگیهای لازم قبل از بازرسی های روی صحنه .</p>
--	--	--

(1.0 hour)



- فهرست نمودن و ارزیابی راهکارها و اقدامات عملیاتی در طی بازرسی در صحنه .
- بحث و بررسی جوانب امنیتی طرح اولیه کشتی .
- بازرسی امنیتی کشتی به شرح ذیل تقسیم می شود:
- امنیت فیزیکی، یکپارچگی در ساختار، سیستم های حفاظت از پرسنل، خط مشی های روش مند، سیستم های مخابراتی و رادیویی و سایر محدوده ها .
- بحث و بررسی در خصوص اهمیت و عوامل امنیتی فیزیکی روی کشتی.
- توصیف اهمیت یکپارچگی در ساختار کشتی ها و همچنین در نظر گرفتن سایر ساختارها
- بحث و بررسی در خصوص اجزاء و عملکرد سیستم جهت حفاظت از پرسنل روی کشتی.
- بیان اهمیت راهکارهای مناسب جهت جلوگیری و کاهش حوادث امنیتی از قبیل حملات دزدان دریایی و سرقت مسلحانه در آبهای با ریسک بالا
- توصیف استفاده از فنون اطلاع رسانی و سیستم های ارتباطی در عملیات کشتی و در حفظ امنیتی.
- شناسایی سایر محدوده ها، در موارد تخریب یا مشاهدات غیر مجاز، چنانچه خطراتی به اشخاص، اموال یا عملیات روی کشتی یا بر تسهیلات بندری به وجود می آورد.
- بررسی و تشریح شناسایی آسیب های محدودهای فوق و آمادگی اقدامات متقابل .
- بیان اهمیت داشتن طرح های اضطراری در محل وقوع جهت مقابله با اضطرار.

(1.0 hour)

۵- تجهیزات امنیتی

۵-۱- تجهیزات و سیستم های امنیتی

- تشریح آشنایی با انواع مختلف تجهیزات امنیتی و سیستم هایی که بتواند بر روی کشتی ها و در تسهیلات و تجهیزات بکار رود.
- ۵-۲- توصیف تجهیزات امنیتی و سیستم هایی که ممکن است جهت جلوگیری و مانع شدن از حملات دزدان دریایی و

	<p>(1.0 hour)</p>	<p>سارقان مسلح بکار رود.</p> <ul style="list-style-type: none"> - توضیح محدودیت های ارقام خاص تجهیزات و سیستم های امنیتی. - شناسایی خطرات و فواید تجهیزات امنیتی و سیستم ها جهت جلوگیری و خنثی کردن حملات دزدان دریایی و سارقان مسلح و آشنایی با BMP4. <p>۳-۵- تشریح آزمایش، کالیبره و نگهداری سیستمها و تجهیزات امنیتی</p> <ul style="list-style-type: none"> ۱- توصیف آزمایش کالیبره و نگهداری تجهیزات جهت تجهیزات امنیت و سیستم. <p>۶- شناسایی تهدیدات، تشخیص و نحوه ی برخورد با آنها</p> <p>۱-۶- تشخیص و ردیابی سلاح، وسایل و مواد خطرناک</p> <ul style="list-style-type: none"> - توصیف انواع مختلف اسلحه، وسایل و مواد خطرناک، خطرات ناشی از آن و ظواهر آنها . <p>۲-۶- روش های تجسس بدنی و بازرسی های سر زده</p> <ul style="list-style-type: none"> - توصیف نحوه تجسس بدنی و بازرسی های سرزده . <p>۳-۶- هماهنگی و انجام تجسس</p> <ul style="list-style-type: none"> - توصیف اهمیت طرح ریزی تجسس و تمرینات انجام تجسس. - توضیح چگونگی طرح ریزی تجسس با استفاده از سیستم کارت بازرسی. - توصیف تجهیزاتی را که تیم تجسس جهت تجسس حمل می نماید . - توصیف در خصوص بکار گیری راهکارهای تجسس کارآمد. - توصیف جاهای مختلف اختفاء بر روی کشتی. <p>۴-۶ شناسایی به دور از تبعیض اشخاصی که موجب خطرات امنیتی بالقوه هستند</p> <ul style="list-style-type: none"> - توصیف شرایط عمومی و خصوصیات رفتاری اشخاصی که احتمالاً برای امنیتی تهدید محسوب می شوند. - بیان اهمیت شناسایی چنین افرادی که در بالا ذکر شدند.
--	-------------------	--

	<p>(1.0 hour)</p>	<p>۵-۶- فنون بکار رفته برای ایجاد اقدامات امنیتی پیشگیرانه.</p> <ul style="list-style-type: none"> - توصیف فنونی که می تواند برای اقدامات امنیتی پیشگیرانه به کار رود. - توضیح روشهای دزدان دریایی و سارقان مسلح علیه کشتیها. <p>۶-۶- فنون کنترل و مدیریت جمعیت</p> <ul style="list-style-type: none"> - توضیح در خصوص روانشناسی اولیه جمعیت در موقع بحران . - بیان اهمیت ارتباط شفاف با خدمه و مسافران در زمان اضطرار . <p>۷- اقدامات امنیتی کشتی</p> <p>۷-۱- اقدامات مورد نیاز در سطوح مختلف امنیتی</p> <ul style="list-style-type: none"> - بیان سه سطح امنیتی و اقدامات مورد نیاز در هر سطح . - شناسایی اقدامات توصیه شده در جهت واکنش به حملات و سوء قصد دزدان دریایی و سارقان مسلح . <p>۷-۲- حفظ امنیت در تعامل کشتی با بندر و بالعکس</p> <ul style="list-style-type: none"> - فهرست نمودن الزامات گزارش دهی کشتی قبل از ورود به بندر. <p>۷-۳- آشنایی با اظهارنامه امنیتی</p> <ul style="list-style-type: none"> - توضیح اظهار نامه امنیتی و آنچه که اظهارنامه امنیتی اشاره نماید. <p>۷-۴- گزارش از سوانح امنیتی</p> <ul style="list-style-type: none"> - خلاصه ای از الزامات گزارش دهی در هنگام سوانح امنیتی شامل پروتکل گزارش از حملات و سوء قصد دزدان دریایی و سارقان مسلح . <p>۷-۵- اجرای روشهای امنیتی</p> <ul style="list-style-type: none"> - بیان الزامات افسر امنیتی کشتی جهت انجام بازرسی های امنیتی منظم . - فهرست نمودن اقدامات امنیتی و روشها در سه سطح امنیتی منوط به حصول اطمینان از : - از اجرای کلیه وظایف امنیتی کشتی. - کنترل مکانهای قابل دسترسی به کشتی.
--	-------------------	--



دستورالعمل برگزاری دوره آموزش دیانوردان با وظایف امنیتی تعیین شده

The code of practice for conducting "Seafarers with Designated Security Duties Training Course"

کد مدرک: P6-W67/1

شماره صفحه: ۱۸ از ۲۱

(0.5 hour)

- کنترل سوار کردن افراد و وسایل آنها.
 - چک کردن مناطق محدود جهت دسترسی افراد مجاز.
 - چک کردن محدوده های عرشه و محدودهای اطراف کشتی .
 - هماهنگی لازم در جوانب امنیت جابجایی کالا و انبار کشتی .
 - سهولت و قابل دسترس بودن در ارتباطات امنیتی.
- ۸- آمادگی در مواقع اضطراری و تمرینات مرتبط**
- ۸-۱- اجرای طرح های اقتضایی**
- بحث و بررسی بر روی اقداماتی که در هنگام نقض امنیتی انجام می شود.
 - بحث و بررسی بر روی طرح های اقتضایی مرتبط با خسارت، تخریب کشتی یا تسهیلات بندری با استفاده از وسایل منفجره، احتراق، خرابکاری عمدی یا اقدامات وحشیگرانه .
 - بحث و بررسی بر روی طرح های اقتضایی مربوط به کشتی ربایی یا حمله ناگهانی به کشتی یا اشخاص روی آن .
 - بحث و بررسی بر روی طرح های اقتضایی حملات سارقان مسلح
 - بحث و بررسی بر روی طرح های اقتضایی رشوه دادن کالا، تجهیزات ضروری کشتی، سیستم ها یا لوازم انبار کشتی .
 - بحث و بررسی بر روی طرح های اقتضایی ورودیهای غیر مجاز یا استفاده از ورودیهای غیر مجاز شامل حضور مسافران قاچاق .
 - بحث و بررسی بر روی طرح اقتضایی قاچاق اسلحه یا تجهیزاتی از قبیل سلاح های کشتار جمعی.
 - بحث و بررسی بر روی طرح اقتضایی استفاده از کشتی جهت حمل اشخاصی که قصد ایجاد سوانح امنیتی یا قصد حمل تجهیزات را دارند.
 - بحث و بررسی بر روی طرح اقتضایی استفاده از کشتی به عنوان یک سلاح یا به عنوان ابزاری برای ایجاد خسارت یا تخریب .
 - بحث و بررسی بر روی طرح اقتضایی حملاتی که از دریا در هنگام پهلو گرفتن یا لنگر اندازی اتفاق می افتد.
 - بحث و بررسی بر روی طرح اقتضایی حملات در دریا.



کد مدرک : P6-W67/1

شماره صفحه : ۱۹ از ۲۱

دستور العمل برگزاری دوره آموزش دیانوردان با وظایف امنیتی تعیین شده

The code of practice for conducting
"Seafarers with Designated Security Duties Training Course"



سازمان بازرگانی دریایی

-	(0.5 hour)	<p>۲-۸- مانورها (drills) و تمرینات امنیتی</p> <p>- بیان الزامات و اهمیت انجام مانورها و تمرینات جهت جلوگیری و توقف دزدی دریایی و سرقت مسلحانه علیه کشتیها .</p> <p>۹- امور امنیتی</p> <p>۱-۹- مستند سازی و ایجاد سوابق</p> <p>- بیان اینکه کلیه سوابق و مستندات بر روی کشتی در دسترس باشند.</p> <p>- بیان کلیه فعالیتها و همچنین مدت زمانی که سوابق نگهداری می شود.</p>
-	(8.0 hours)	مجموعاً:





سازمان بنادر و دریانوردی

دستورالعمل برگزاری دوره آموزش دریانوردان با وظایف امنیتی تعیین شده

The code of practice for conducting
"Seafarers with Designated Security Duties Training Course"

کد مدرک : P6-W67/1

شماره صفحه : ۲۰ از ۲۱

۷-۵- امکانات مورد نیاز جهت برگزاری دوره:

جهت برگزاری دوره آموزشی علاوه بر فضای آموزشی قید شده در "دستورالعمل صدور مجوز و نظارت بر اجرای دوره های آموزشی دریانوردی" مصوب سازمان ، تجهیزات کمک آموزشی مشروحه زیر نیز مورد نیاز می باشد:

- ۱- سالن/کلاسها می بایست مجهز به سیستم تهویه و نور کافی و وسایل سمعی و بصری و امکانات مورد نیاز برای تدریس باشد (وسایل کمک آموزشی شامل: وایت بوردها/ تخته سفید، کامپیوتر و دستگاه ویدئو پروژکتور چند رسانه ای، پرده ویدئو پروژکتور)
- ۲- کتابخانه مجهز به کتابهای مورد نیاز تدریس و اطلاعات جامع دیگر در خصوص دوره
- ۳- فیلم های آموزشی و جزوات درسی مورد نیاز و مرتبط در خصوص دوره.

۸-۵- شرایط مدرسین و مربیان دوره:

۸-۵-۱ مدرسین و مربیان دوره های آموزشی مندرج در این دستورالعمل می بایست علاوه بر گذراندن دوره مدرسین (TFT) مورد تأیید سازمان دارای حداقل مدارک و تجارب مشروحه زیر باشند:

۱-۱-۸-۵ مدرسین:

۱-۱-۱-۸-۵ دارای حداقل گواهینامه شایستگی افسر دوم $GT \geq 500$ سفرهای نامحدود معتبر و حداقل شش ماه خدمت دریایی در این سمت و دارای گواهینامه افسر امنیتی کشتی (SSO) معتبر و یا؛

۲-۱-۱-۸-۵ کارشناس علوم سیاسی و امنیتی مورد تایید اداره کل حراست سازمان .

۲-۱-۸-۵ مربیان:

ندارد.

۹-۵- ارزیابی و صدور گواهینامه:

۹-۵-۱ در صورت موفقیت فراگیران در ارزیابی های حین و یا پایان دوره ، گواهی طی موفقیت آمیز دوره مربوطه توسط مرکز آموزشی مورد تایید و مجری برگزاری دوره صادر می گردد ؛ و

۲-۹-۵ اداره امتحانات و اسناد دریانوردان سازمان برای آن دسته از شرکت کنندگان که حائز دیگر شرایط لازم باشند، گواهینامه مرتبط بر اساس دستورالعمل صدور، تمدید و تجدید گواهینامه های دریانوردان صادر می نماید.

۱۰-۵- شرایط تمدید/ تجدید گواهینامه:

بر اساس مفاد مندرج در دستورالعمل صدور ، تمدید و تجدید گواهینامه های دریانوردی



کد مدرک : P6-W67/1

شماره صفحه : ۲۱ از ۲۱

دستورالعمل برگزاری دوره آموزش دریانوردان با وظایف امنیتی تعیین شده

The code of practice for conducting
"Seafarers with Designated Security Duties Training Course"



سازمان بنادر و دریانوردی

۱۱-۵- روش تأیید دوره:

تأیید دوره بر اساس مفاد مندرج در دستورالعمل صدور مجوز و نظارت بر اجرای دوره‌های آموزشی دریانوردی صورت می‌پذیرد.

۶- سوابق

کلیه سوابقی که نشان دهنده رعایت موارد مندرج در این دستورالعمل باشد.

۷- مراجع:

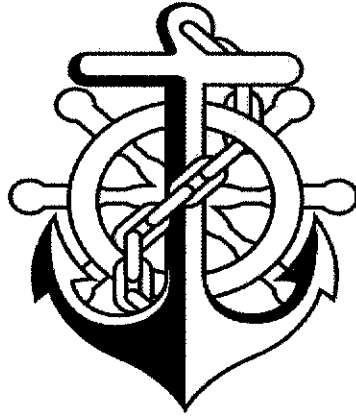
- ۷-۱ کنوانسیون اصلاح شده STCW و آیین نامه مربوطه
- ۷-۲ مدل کورس سازمان بین المللی دریانوردی (IMO) شماره 3.26
- ۷-۳ کنوانسیون اصلاح شده SOLAS و ISPS Code
- ۷-۴ دستورالعمل صدور، تمدید و تجدید گواهینامه های دریانوردان
- ۷-۵ دستورالعمل صدور مجوز و نظارت بر اجرای دوره های آموزشی دریانوردی

۸- ضمائم

ندارد.



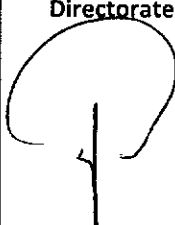

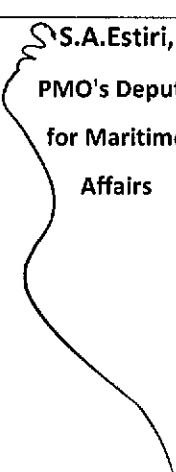
هیات عمل سلاسل بنادر و دریانوردی



PMO

*The code of practice for conducting
"Seafarers with Designated Security Duties Training Course"*

P6-W67

Revision No.	Date of revision	Comment on revision	provider	approving amendments authority	endorsing amendments authority
01	08.SEP.2014	STCW Convention, as amended	N. Alipour, Head of Seafarers' Standards' Directorate 	H. Mirzaei, Director General of Seafarers' Affairs 	S.A.Estiri, PMO's Deputy for Maritime Affairs 

Page: 1 of 21





List of Contents:

No.	Title	Page No.
	Control (covering) page	1
	List of Contents	2
	Introduction	3
1	Objective	4
2	Scope of application	4
3	Definition	4
4	Responsibilities	7
	Procedure	7
	5-1 Course objective	7
	5-2 Course duration	7
	5-3 Number of trainees	7
	5-4 Course entry requirements	7
5	5-5 Expected knowledge, understanding and proficiency	8
	5-6 Course syllabi	9
	5-7 Facilities and equipment required for conducting the course	20
	5-8 Lecturer and instructor minimum qualifications	20
	5-9 Assessment and Certification	20
	5-10 Revalidation and renewal of certificates	20
	5-11 Course approval	21
6	Records	21
7	References	21
8	Appendices	21





Introduction

Ports and Maritime organization (P.M.O) of the Islamic Republic of Iran in performing its duty and in exercising its prerogative resulting from article 192 of the Islamic Republic of Iran's Maritime Code , 1964 and paragraph 10 of Article 3 of P.M.O manifesto , 1970 enabling it to issue any document, certificate or license for ships, masters, officers and other ship personnel and also in accordance with the provisions of the revised International Convention on Standards of Training , Certification And Watch Keeping For Seafarers (STCW as amended) adopted by the Islamic Consultative Assembly in 1996 and taking in to account Paragraph 4,5 and 6 of Regulation VI/6 of the mentioned Convention and Paragraph 6,7 and 8 of Section A-VI/6 of the STCW code, develops this "code of practice for conducting "Seafarers with Designated Security Duties Training Course" which is applicable after endorsement by the board of executives of Ports & Maritime Organization.

NOTE: The title of Ports and Shipping Organization changed to Ports and Maritime Organization dated 2008/04/29 through parliamentary act and approved by Islamic council assembly.





1-Objectives

The objective of this code of practice is to specify the minimum requirements for conducting "Seafarers with Designated Security Duties Training Course".

2- Scope of application

This code of practice is applicable to all approved training centers that conduct on "Seafarers with Designated Security Duties Training Course".

3-Definition

For the purpose of this code of practice, unless expressly provided otherwise,

3-1 Approved

Means approved by the Seafarer's Standards Directorate in accordance with the PMO's Codes of practices.

3-2 Central Monitoring Office

Central monitoring office which is responsible for approving and monitoring training courses is the Seafarer's standard directorate of the PMO.

3-3 Certificate of Competency (COC)

Means a certificate issued and endorsed for masters, officers and GMDSS radio operators in accordance with the provisions of chapters II, III, IV or VII of the STCW Convention and entitling the lawful holder thereof to serve in the capacity and perform the functions involved at the level of responsibility specified therein.

3-4 Code of Practice

Means all national rules, regulations and requirements specified in this document which have been drafted by the PMO's General Directorate of Maritime affairs and endorsed by the PMO's board of executive

3-5 Company

Means the owner of the ship or any other organization or person such as the manager, or the bareboat charterer, who has assumed the responsibility for operation of the ship from the ship owner and who, on assuming such responsibility, has agreed to take over all the duties and responsibilities imposed on the company by these Codes of practices.

3-6 Convention

Means international convention on standards of training, certification and watch keeping for Seafarers, 1978, as amended.

3-7 Course Completion Certificate or Documentary Evidence

Means a certificate issued through the training center, after successfully completion of training program by the applicants





3-8 Function

Means a group of tasks, duties and responsibilities, as specified in the STCW Code, necessary for ship operation, safety of life at sea or protection of the marine environment.

3-9 Gross Tonnage

Means the volume of all enclosed spaces of a vessel calculated in accordance with relevant regulations.

3-10 ISPS Code

Means the International Ship and Port Facility Security (ISPS) Code adopted on 12 December 2002, by resolution 2 of the Conference of Contracting Governments to the International Convention for the Safety of Life at Sea (SOLAS), 1974, as may be amended by the Organization.

3-11 Master

Means the person having command of a ship

3-12 Medical Fitness Certificate

Means a certificate issued by the PMO's recognized medical practitioner to the candidates who found to be medically fit.

3-13 Merchant Ship

Means any ship (other than servicing vessel, mobile offshore platform, fishing and naval ships) used for carriage of cargoes, passenger and/or provisions

3-14 Month

Means a calendar month or 30 days made up of periods of less than one month.

3-15 Officer

Means a member of the crew, other than the master, designated as such by national law or regulations or, in the absence of such designation, by collective agreement or custom.

3-16 On Board Training Record Book

Means on board training record book approved by Port and Maritime Organization in which practical and theoretical training of seafarer shall be fulfilled according to its content.

3-17 PMO

Means Ports & Maritime Organization (PMO) of the Islamic Republic of Iran

3-18 Rating

Means a member of the ship's crew other than the master or an officer.

3-19 Regulations

Means regulations contained in the annex to the STCW Convention





3-20 Seagoing service

Means service on board a ship relevant to the issue or revalidation of a certificate or other qualification.

3-21 Seagoing Service/Documentary Evidence

Means approved sea going service required to be presented for participating in a training course, maritime examination and issuance of certificate. These documentary evidence should be inserted in CDC and authenticated by company or ship owner or ship owner's associations and in addition be presentable in a form of computer sheet, official letter or other forms as defined in the annex to this code of practice.

3-22 Seagoing Ship

Means a ship other than those which navigate exclusively in inland waters or in waters within, or closely adjacent to, sheltered waters or areas where port regulations apply.

3-23 Security duties

Include all security tasks and duties on board ships as defined by chapter XI-2 of the International Convention for the Safety of Life at Sea (SOLAS 1974, as amended) and the International Ship and Port Facility Security (ISPS) Code

3-24 Ship Security Officer

Means the person on board the ship, accountable to the master, designated by the Company as responsible for the security of the ship, including implementation and maintenance of the ship security plan and for liaison with the company security officer and port facility security officers.

3-25 STCW Code

Means the seafarers' training, certification and watch keeping (STCW) code as adopted by the 1995 conference resolution 2, as it may be amended by the international maritime organization.

3-26 Training center

Means maritime university/center/ directorate/ department/company and/or any organization conducting maritime training course approved by PMO

3-27 Unlimited Voyages

Means voyages not limited to the near coastal voyages.





4-Responsibilities

- 4-1 Central monitoring office is responsible for revising this code of practice.
- 4-2 General Director of Seafarers' Affairs is responsible for approving amendments to this code of practice.
- 4-3 Deputy of maritime affairs is responsible to endorse amendments to this code of practice on behalf of PMO's board of executive.
- 4-4 Training centers are to conduct training course in accordance with this Code of practice.
- 4-5 Central monitoring office is responsible for supervising the implementation of this code of practice in training centers.

5 - Procedures:

5-1 Course Objective

The objective of this Training Course is to prepare trainees to achieve competencies set out in the column 1 of table A-VI/6-2 of the STCW Code.

5-2 Course Duration

- 5-2-1- Minimum of 8 hours theoretical, for each trainee.
- 5-2-2- Maximum daily contact hours for each trainee are 8 hours.

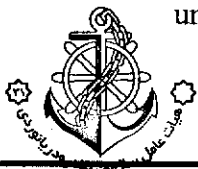
5-3 Number of Trainees

- 5-3-1- The maximum number of trainees in each course is 20.
- 5-3-2- The number of trainees may be increased to 30 when the relevant facilities, teaching aids and class-room space are increased as per criteria set out in the code of practice for approving and monitoring training courses and is approved by the central monitoring office.

5-4 Course Entry Requirements

The course trainees should, at least;

- 5-4-1- Be not less than 18 years of age;
- 5-4-2- Hold valid Medical Fitness Certificate, issued in accordance with the provisions of the relevant code of practice;
- 5-4-3- Hold valid certificate of proficiency in Basic Training on ships of GT \geq 500 engaged on unlimited voyages.





5-5 Expected knowledge, understanding and proficiency

5-5-1- Working knowledge of maritime security terms and definitions, including elements that may relate to piracy and armed robbery Knowledge of international maritime security policy and responsibilities of Governments, companies and persons, including working knowledge of elements that may relate to piracy and armed robbery Knowledge of maritime security levels and their impact on security measures and procedures aboard ship and in the port facilities Knowledge of security reporting procedures Knowledge of procedures and requirements for drills and exercises under relevant conventions, codes and IMO circulars, including working knowledge of those that may relate to piracy , armed robbery and BMP (Base Management Practices for protection Somalia Based Piracy) Knowledge of the procedures for conducting inspections and surveys and for the control and monitoring of security activities specified in a ship security plan

5-5-2- Knowledge of security-related contingency plans and the procedures for responding to security threats or breaches of security, including provisions for maintaining critical operations of the ship/port interface, and including also working knowledge of those that may relate to piracy and armed robbery

5-5-3-Knowledge of security documentation, including the Declaration of Security Knowledge of techniques used to circumvent security measures, including those used by pirates and armed robbers Knowledge enabling recognition of potential security threats Knowledge enabling recognition of weapons, dangerous substances and devices and awareness of the damage they can cause Knowledge of crowd management and control techniques, where appropriate Knowledge in handling security-related information and security-related communications Knowledge of the methods for physical searches and non-intrusive inspections

5-5-4-Knowledge of the techniques for monitoring restricted areas Knowledge of controlling access to the ship and to restricted areas on board ship Knowledge of methods for effective monitoring of deck areas and areas surrounding the ship Knowledge of inspection methods relating to the cargo and ship's stores Knowledge of methods for controlling the embarkation, disembarkation and access while on board of persons and their effects

5-5-5- General knowledge of various types of security equipment and systems, including those that could be used in case of attacks by pirates and armed robbers, including their limitations Knowledge of the need for testing, calibrating, and maintaining security systems and equipment, particularly whilst at sea





5-6 Course Minimum Syllabi:

Knowledge, Understanding and Proficiency	Theoretical	Practical
<p>1. Introduction</p> <p>1.1. Course overview .1 describes the topics and emphasis of the course</p> <p>1.2. Competences to be achieved .1 describes the competences that will be achieved through completion of the course</p> <p>1.3. Current security threats and patterns .1 summarizes threats to the maritime transport industry, such as:</p> <ul style="list-style-type: none"> - piracy , armed attacks and BMP4 - terrorism - contraband smuggling - stowaways and refugees - cargo theft - collateral damage <p>1.4. Ship and port operations and conditions .1 characterizes the intermodal nature of transportation and the interfaces between ships and other modes</p>	<p>(1.0 hour)</p>	<p>-</p>
<p>2. Maritime Security Policy</p> <p>2.1. Familiarity with relevant international conventions, codes, and recommendations .1 summarizes previous efforts of IMO toward maritime security, such as MSC/Circ.443, SUA Act, etc.</p>	<p>(1.0 hour)</p>	<p>-</p>





.2 summarizes the rapidity with which IMO acted to enhance maritime security following 9/11

.3 summarizes the amendments to SOLAS Chapter XI and the contents of the ISPS Code

.4 summarizes the security-related provisions of the amendments to the STCW Code

.5 summarizes IMO guidance on preventing and suppressing acts of piracy and armed robbery against ships

2.2. Familiarity with relevant government legislation and regulations

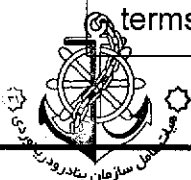
.1 summarizes the requirements of relevant national legislation and regulations

2.3. Definitions

.1 defines

- Ship Security Plan
- Company Security Officer
- Ship Security Officer
- Port facility
- Ship / Port Interface
- Ship to ship activity
- Port Facility Security Officer
- Designated Authority
- Recognized Security Organization
- Declaration of Security
- Security incident
- Security Level
- the three security levels

terms relating to piracy and armed robbery





2.4. Handling sensitive security-related information and communications

.1 defines security-sensitive information and the importance of keeping it confidential

3. Security Responsibilities

3.1. Contracting governments

.1 summarizes the responsibilities of contracting governments with respect to SOLAS Chapter XI-2, the ISPS Code, and the STCW Code

3.2. Recognized Security Organizations

.1 surveys the role of the Recognized Security Organization

3.3. The company

.1 summarizes the responsibilities of the company with respect to:

- ensuring that the master has documents on board relating to the crewing of the ship and its employment
- ensuring that the Ship Security Plan contains a clear statement emphasizing the master's authority
- designating a Company Security Officer and a Ship Security officer and ensuring that they are given the necessary support to fulfill their duties and responsibilities

3.4. The ship

.1 states that the ship shall comply with the requirements of the Ship Security Plan as per the security level set

3.5. The port facility

.1 states that port facilities shall comply with the relevant requirements of Chapter XI-2 of SOLAS and the ISPS Code

(1.0 hour)

-





.2 states that the port facility shall act upon the security levels set by the Administration within whose territory it is located

3.6. Ship Security Officer

.1 states that the company shall designate a Ship Security Officer for each ship

.2 lists the duties and responsibilities of the Ship Security Officer

3.7. Company Security Officer

.1 states that the company shall designate a Company Security Officer

.2 describes that the person designated as Company Security Officer may act as Company Security Officer for one or more ships provided that it is clearly identified for which ships he or she is responsible

.3 indicates that the company may designate several persons as Company Security Officer provided that it is clearly identified for which ships each is responsible

.4 lists the duties and responsibilities of the Company Security Officer

3.8. Port Facility Security Officer

.1 states that the Port Facility Security Officer shall be designated for each facility

.2 states that a person may be designated as the Port Facility Security Officer for one or more facilities

.3 lists the duties and responsibilities of the Port Facility Security Officer





3.9. Seafarers with designated security duties

.1 states that members of the ship's crew other than the SSO may have designated security duties in support of the Ship Security Plan

.2 Port facility personnel with designated security duties

.3 states that facility personnel other than the PFSSO may have designated security duties in support of the Facility Security Plan

3.10. Other personnel

.1 states that other ship and port facility personnel may have a role in the enhancement of maritime security

.2 states that personnel other than ship or port facility personnel may have a role in the enhancement of maritime security

.3 states that military, industry, and intergovernmental reorganizations may have a role in the prevention, suppression, and reporting of piracy and armed robbery against ships

4. Ship Security Assessment

(1.0 hour)

-

4.1. Assessment tools

.1 discusses the use of checklists in conducting security assessments

4.2. On-scene security surveys

.1 lists the preparations required prior to an on-scene survey

.2 lists the procedures and measures and operations to be evaluated during an on-scene survey





- .3 discusses the security aspects of ship layout
- .4 divides the survey into the following sections:
 - Physical Security
 - Structural Integrity
 - Personnel Protection Systems
 - Procedural Policies
 - Radio and Telecommunication Systems
 - Other Areas
- .5 discusses the importance and elements of physical security aboard ships
- .6 describes the significance of structural integrity for ships and other structures
- .7 discusses the components and operations of systems to protect shipboard personnel
- .8 states the role of proper procedures in preventing and mitigating security incidents, including attacks by pirates and armed robbers
- .9 describes the use of information technology and communications systems in ship operations and in maintaining security
- .10 identifies other areas that may, if damaged or used for illicit observation, pose a risk to persons, property, or operations aboard the ship or within a port facility
- .11 discusses the identification of vulnerabilities in the above areas and the preparation of countermeasures to address them





.12 states the importance of having in place emergency plans to deal with contingencies

5. Security Equipment

(1.0 hour)

-

5.1. Security equipment and systems

.1 demonstrates familiarity with the various types of security equipment and systems that can be used aboard ships and in facilities

.2 describes the security equipment and systems that may be used to prevent and suppress attacks by pirates and armed robbers

5.2. Operational limitations of security equipment and systems

.1 explains the limitations of individual items of equipment and security systems

.2 identifies the risks and benefits of security equipment and systems that may be used to prevent and suppress attacks by pirates and armed robbers

5.3. Testing, calibration and maintenance of security equipment and systems

.1 describes the testing, calibration and maintenance requirements for the above security equipment and systems

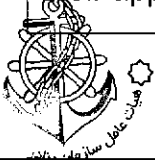
6. Threat Identification, Recognition, and Response

(1.0 hour)

-

6.1. Recognition and detection of weapons, dangerous substances and devices

.1 describes the various types of weapons, dangerous substances and devices, the damage they can cause, and their appearance





6.2. Methods of physical searches and non-intrusive inspections

.1 demonstrates how to carry out physical searches and non-intrusive inspections.

6.3. Execution and coordination of searches

.1 describes how important it is to plan a search and practice carrying out searches as a drill.

.2 explains how to plan a search using a system of check cards

.3 describes the equipment the search team should carry for conducting a search

.4 describes the procedures to be followed for an efficient search

.5 describes the various places of concealment on board a ship

6.4. Recognition, on a non-discriminatory basis, of persons posing potential security risks

.1 describes the general characteristics and behavioural patterns of persons who are likely to threaten security

.2 states how important it is to be observant to recognize such persons

6.5. Techniques used to circumvent security measures

.1 describes the techniques that may be used to circumvent security measures

.2 explains the methods used by pirates and armed robbers to undertake attacks against ships





6.6. Crowd management and control techniques

- .1 explains the basic psychology of a crowd in a crisis situation
- .2 states the importance of clear communication with crew and passengers during an emergency

7. Ship Security Actions

7.1. Actions required by different security levels

- .1 states the three security levels and the actions required for each level
- .2 identifies recommended actions in response to attacks and attempted attacks by pirates , armed robbers,BMP4

7.2. Maintaining security of the ship/port interface

- .1 lists the reporting requirements for ships prior to entering port

7.3. Familiarity with the Declaration of Security

- .1 explains the Declaration of Security and what it addresses

7.4. Reporting security incidents

- .1 summarizes the reporting requirements in case of a security incident, including protocols for reporting attacks and attempted attacks by pirates and armed robbers

7.5. Execution of security procedures

- .1 states the requirements for the Ship Security Officer to carry out regular security inspections
- .2 lists the security measures and procedures at the three security levels required to:
 - ensure the performance of all ship security duties
 - control access to the ship

(1.0 hour)

-





- control the embarkation of persons and their effects
- monitor restricted areas to ensure only authorized persons have access
- monitor deck areas and areas surrounding the ship
- coordinate the security aspects of the handling of cargo and ship stores; and
- ensure that security communication is readily

8. Emergency Preparedness, Drills, and Exercises

(0.5 hour)

-

8.1. Execution of contingency plans

.1 discusses action to take in case of a breach of security

.2 discusses contingency plans for:

- damage to, or destruction of, the ship or of a port facility, e.g., by explosive devices, arson, sabotage or vandalism;
- hijacking or seizure of the ship or of persons on board;
- attacks by armed robbers;
- tampering with cargo, essential ship equipment or systems or ship's stores;
- unauthorized access or use, including presence of stowaways;
- smuggling weapons or equipment, including weapons of mass destruction;
- use of the ship to carry persons intending to cause a security incident, or their equipment;
- use of the ship itself as a weapon or as a means to cause damage or destruction;
- attacks from seaward while at berth or at anchor; and
- attacks while at sea.





<p>8.2. Security drills and exercises</p> <p>.1 states the requirements for, and importance of, conducting drills and exercises, including those relating to prevention and suppression of piracy and armed robbery against ships</p>		
<p>9. Security Administration</p> <p>9.1. Documentation and records</p> <p>.1 states the documents that shall be available on board at all times</p> <p>.2 states the activities for which records shall be kept on board and the duration for which they should be retained.</p>	<p>(0.5 hour)</p>	<p>-</p>
<p>Total:</p>	<p>(8.0 hours)</p>	<p>-</p>





5-7 Facilities and Equipment Required for Conducting the Course

Apart from those facilities, equipments and or requirements mentioned in Code of practice for approval and monitoring of maritime training courses followings have to be provided:

1. Classroom with air conditioning facilities, sufficient lighting and other facilities, suitable for delivering theoretical subjects (such as: white board, computer, multimedia projector and its curtain)
2. Library with related technical books and references necessary for conducting the training course
3. Relevant educational and training films

5-8 Lecturers and instructors minimum qualifications

5-8-1 Lecturers and instructors shall have completed a course in instructional techniques (TFT) in one of the training centers approved by the PMO, and:

5-8-1-1 Lecturers:

5-8-1-1-1 Hold valid Second Officer GT \geq 500 engaged on unlimited voyages, and 6 month of approved sea service in this capacity and have valid CoP of Ship security officer or,

5-8-1-1-2 Expert in national security matters and approved by P.M.O.

5-8-1-2 Instructors:

Nil.

5-9 Assessment and Certification

5-9-1 Upon successful completion of the examination which is carried out during and at the end of the course, the trainee will be awarded relevant course completion certificate issued by the approved training center; and,

5-9-2 Seafarers' Examination and Documents Directorate of the PMO will issue a CoP for those candidates who have successfully completed the above mentioned training course and fulfill other relevant certification requirements set out in the "Code of practices for issuing, revalidation and renewing certificates for seafarers".

5-10 Revalidation and Renewal of Certificate

5-10-1 CoPs, CoCs and Certificates will be revalidated and renewed in accordance with provisions of the Code of practice for issuing, revalidation and renewing certificates for seafarers.





5-11 Course Approval

5-11-1 It will be carried out as per code of practice for approval and monitoring of maritime training courses.

6- Records

6-1 All records which present the implementation of the content of this code of practice.

7- References

7-1- STCW Convention and STCW Code, as amended

7-2- IMO Model Courses No.3.26

7-3- SOLAS Convention, as amended and ISPS code.

7-4- Codes of practices for issuing, revalidation and renewing certificates for seafarers

7-5- Code of practice for approval and monitoring of maritime training courses

8- Appendix

Nil.

