

سازمان بنادر و دریانوردی

دستورالعمل برگزاری دوره آموزش افسر امنیتی کشتی

*The code of practice for conducting  
"Ship Security Officer Training Course"*

کد مدرک: P6-W39

شماره بازنگری	تاریخ بازنگری	شرح تغییرات (علت و ممل)	تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده
۰۴	۹۳/۰۶/۱۷	بر اساس بازنگری کلی کنوانسیون STCW 78, as amended	رئیس اداره استانداردهای دریانوردان نصرت اله علی پور	مدیر کل امور دریانوردان حسین میرزایی	معاون امور دریایی سید علی استیری

صفحه: ۱ از ۲۳



کد مدرک : P6-W39/4

شماره صفحه : ۲ از ۲۳

دستورالعمل برگزاری دوره آموزش افسرانیت کشتی  
 The code of practice for conducting  
 "Ship Security Officer Training Course"



سازمان بازرسی دریایی

فهرست مندرجات

صفحه	عنوان	ماده/بند	
۱	کنترل مدرک		
۲	فهرست مندرجات		
۳	مقدمه		
۴	هدف از تدوین	۱	
۴	دامنه کاربرد	۲	
۴	تعاریف	۳	
۸	مسئولیت‌ها	۴	
۸	روش اجرا	۵	
۸	هدف از برگزاری دوره آموزشی		۵-۱
۸	طول دوره		۵-۲
۸	تعداد شرکت کنندگان دوره		۵-۳
۹	شرایط ورود به دوره		۵-۴
۹	دانش، درک و مهارت مورد نیاز		۵-۵
۱۰	عناوین دروس و ریز مواد درسی		۵-۶
۲۲	امکانات مورد نیاز جهت برگزاری دوره		۵-۷
۲۲	شرایط مدرسین و مربیان دوره		۵-۸
۲۲	ارزیابی و صدور گواهینامه		۵-۹
۲۲	شرایط تمدید/تجدید گواهینامه		۵-۱۰
۲۳	روش تایید دوره	۵-۱۱	
۲۳	سوابق	۶	
۲۳	مراجع	۷	
۲۳	ضمائم	۸	





## دستور العمل برگزاری دوره آموزش افسران کشتی

### The code of practice for conducting "Ship Security Officer Training Course"

کد مدرک : P6-W39/4

شماره صفحه : ۳ از ۳۳

#### مقدمه

سازمان بنادر و دریانوردی در راستای اجرای وظائف و اختیارات قانونی ناشی از ماده ۱۹۲ قانون دریایی جمهوری اسلامی ایران مصوب شهریور ماه ۱۳۴۳ و بند ۱۰ ماده ۳ آئین نامه تشکیل سازمان بنادر و دریانوردی مصوب بهمن ماه ۱۳۴۸ کمیسیون های خاص دو مجلس که صدور هر گونه سند یا گواهینامه و پروانه مربوط به کشتی ، فرماندهان ، افسران و کارکنان کشتیها را در صلاحیت این سازمان قرار داده و در راستای رعایت مفاد کنوانسیون بین المللی استانداردهای آموزش ، صدور گواهینامه و نگهداری دریانوردان (STCW as amended) مصوب مرداد ماه ۱۳۷۵ مجلس شورای اسلامی ایران و با عنایت به مقرره VI/5 کنوانسیون مذکور و بخش A-VI/5 آئین نامه مربوطه، این "دستور العمل برگزاری دوره آموزش افسر امنیتی کشتی" را تدوین نموده و پس از تصویب هیأت عامل سازمان قابل اجرا می باشد.

**یادداشت:** قانون تغییر نام سازمان بنادر و کشتیرانی به سازمان بنادر و دریانوردی در تاریخ ۱۳۸۷/۰۲/۱۰ به تصویب مجلس شورای اسلامی رسید.





دستورالعمل برگزاری دوره آموزش افسران امنیتی کشتی  
*The code of practice for conducting  
 "Ship Security Officer Training Course"*

کد مدرک : P6-W39/4

شماره صفحه : ۴ از ۳۳

**۱- هدف از تدوین:**

هدف از تدوین این دستورالعمل ارائه حداقل نیازمندیهای "برگزاری دوره آموزش افسر امنیتی کشتی" می باشد.

**۲- دامنه کاربرد:**

این دستورالعمل برای کلیه مراکز آموزشی مورد تایید سازمان و مجری "برگزاری دوره آموزش افسر امنیتی کشتی" می باشند، کاربرد دارد.

**۳- تعاریف:**

اصطلاحات استفاده شده در راستای اهداف این دستورالعمل دارای معانی ذیل می باشند.

**۳-۱ تایید (Approved):**

به معنای تایید اداره استانداردهای دریانوردان مطابق با دستورالعمل های سازمان می باشد.

**۳-۲ دستگاه نظارت مرکز (Central Monitoring Office):**

به معنای اداره یا بخشی که وظیفه صدور مجوز فعالیت آموزش دریانوردی و نظارت بر مراکز آموزشی را بر عهده دارد. دستگاه نظارت در ستاد سازمان ، اداره استانداردهای دریانوردان می باشد. مدیر کل امور دریانوردان نیز جزء دستگاه نظارت مرکز بوده و می تواند صدور مجوز فعالیت آموزش دریانوردی و نظارت بر مراکز آموزش دریانوردان را تایید نماید.

**۳-۳ گواهینامه شایستگی دریانوردی (Certificate of Competency):**

به معنای گواهینامه صادره طبق مفاد بند ۵,۴ این دستورالعمل برای فرماندهان، افسران و کاربران مخابرات می باشد و دارندهی قانونی آن محق به خدمت در سمت و عمل به وظایف مربوطه در سطح مسئولیت مشخص شده در آن است.

**۳-۴ دستورالعمل (Code of Practice):**

به معنای مجموعه قوانین، مقررات ملی و الزامات مندرج در این دستورالعمل است که توسط اداره کل امور دریانوردان تدوین و به تصویب هیات عامل سازمان رسیده است.





سازمان بازرسی دریانوردی

## دستورالعمل برگزاری دوره آموزش افسران کشتی

### The code of practice for conducting "Ship Security Officer Training Course"

کد مدرک : P6-W39/4

شماره صفحه : ۵ از ۳۳

#### ۳-۵ شرکت کشتیرانی (Company):

به معنای مالک کشتی، هر شخصی مانند مدیر، یا اجاره کننده درست کشتی است، که مسئولیت عملیات کشتی از طرف مالک کشتی بر وی فرض شده است، و با قبول چنین مسئولیتی، کلیه وظایف و مسئولیت‌های محول شده بر شرکت توسط این دستورالعملها را بر عهده گرفته است.

#### ۳-۶ کنوانسیون (Convention):

به معنای کنوانسیون اصلاح شده بین المللی استانداردهای آموزشی، صدور گواهینامه و نگهداری دریانوردان (STCW-78 as amended) می باشد.

#### ۳-۷ گواهی طی دوره (Course Completion Certificate or Documentary Evidence):

به معنای گواهی است که مرکز آموزشی مورد تایید سازمان به فراگیر پس از گذراندن موفقیت آمیز دوره مربوطه ارائه می دهد.

#### ۳-۸ کارکرد (Function):

به معنای مجموعه ای از امور، وظایف و مسئولیت ها جهت انجام عملیات در کشتی، ایمنی جان اشخاص در دریا و حفاظت از محیط زیست که در آیین نامه STCW درج شده است می باشد.

#### ۳-۹ ظرفیت ناخالص کشتی (Gross Tonnage):

به معنای ظرفیت ناخالص حجمی محاسبه شده شناور بر اساس مقررات مربوطه می باشد.

#### ۳-۱۰ آئین نامه ی امنیت کشتی ها (ISPS Code):

به معنای آئین نامه بین المللی امنیت کشتی ها و تسهیلات بندری است که در تاریخ ۲۰۰۲ میلادی طی قطعنامه شماره ۲ کنفرانس دولتهای متعاقد به کنوانسیون بین المللی ایمنی جان اشخاص در دریا (SOLAS) ۱۹۷۴ به تصویب رسیده و ممکن است توسط سازمان بین المللی دریانوردی براساس اصلاحیه های بعدی تغییر یابد.

#### ۳-۱۱ فرمانده (Master):

به معنای شخصی است که عهده دار فرماندهی کشتی می باشد.

#### ۳-۱۲ گواهینامه سلامت پزشکی (Medical Fitness Certificate):

به معنای گواهینامه ای است که توسط پزشک معتمد سازمان طبق دستورالعمل مربوطه و جهت متقاضیانی که از نظر پزشکی از سلامت برخوردار باشند، صادر می گردد.





سازمان بنادر و دریانوردی

## دستورالعمل برگزاری دوره آموزش افسران کشتی

The code of practice for conducting  
"Ship Security Officer Training Course"

کد مدرک : P6-W39/4

شماره صفحه : ۶ از ۲۳

### ۳-۱۳ کشتی تجاری (Merchant Ship):

به معنای هر نوع شناوری است (به استثنای شناورهای خدماتی، سکوهای متحرک فراساحلی، صیادی و یا نظامی) که در امر جابجایی کالاهای تجاری، مسافر و بار تسهیلات مربوط به کالاهای تجاری بکار گرفته می شود.

### ۳-۱۴ ماه (Month):

جهت محاسبه خدمت دریایی هر ماه متشکل از ۳۰ روز می باشد.

### ۳-۱۵ افسر (Officer):

به معنای عضوی از خدمه ی شناور به غیر از فرمانده است که بر اساس مفاد مربوطه این دستورالعمل واجد شرایط بوده.

### ۳-۱۶ دفترچه کارورزی در کشتی (On Board Training Record Book):

به معنای دفترچه کارورزی مورد تایید سازمان می باشد که آموزشهای عملی و تئوری دریانورد میبایست بر اساس مفاد مندرج در آن تکمیل گردد.

### ۳-۱۷ سازمان (Ports & Maritime Organization):

به معنای سازمان بنادر و دریانوردی جمهوری اسلامی ایران می باشد.

### ۳-۱۸ ملوان (Rating):

به معنای عضوی از خدمه ی کشتی به غیر از فرمانده یا افسر می باشد.

### ۳-۱۹ مقررات (Regulations):

به معنای مجموعه مقررات مندرج در کنوانسیون و آئین نامه می باشد.

### ۳-۲۰ خدمت دریایی (Seagoing Service):

به معنای مدت زمان دریانوردی بر روی کشتی است که می بایست مرتبط با صدور و یا تجدید گواهینامه های شایستگی و یا مهارت در یانوردان می باشد.

### ۳-۲۱ گواهی خدمت دریایی (Seagoing Service/ Documentary Evidence):

به معنای تأییدیه خدمت دریایی دریانوردان جهت شرکت در دوره های آموزشی، آزمونهای دریانوردی و صدور گواهینامه های دریانوردی می باشد که علاوه بر ثبت در شناسنامه دریانوردی، توسط شرکت کشتیرانی / مالک کشتی و یا اتحادیه مالکان کشتیها به صورت فرم کامپیوتری (computer sheet)، نامه اداری شماره شده و یا فرم تعریف شده (به ضمیمه این دستورالعمل) قابل ارائه می باشد.





سازمان بنادر و دریانوردی

## دستورالعمل برگزاری دوره آموزش افسران امنیتی کشتی

### The code of practice for conducting "Ship Security Officer Training Course"

کد مدرک : P6-W39/4

شماره صفحه : ۷ از ۳۳

#### ۳-۲۲ کشتی دریا پیمای (Seagoing Ship):

به معنای کشتی است به غیر از آنهاییکه منحصرأ در آبهای سرزمینی، نزدیک یا مجاور آبهای پناه گاهی و یا مناطق مشمول مقررات بندری، تردد میکنند.

#### ۳-۲۳ وظایف امنیتی (Security Duties):

به معنای تمامی مسئولیتهای و وظایف امنیتی روی کشتی ها مطابق با تعریف مندرج در کنوانسیون بین المللی جان اشخاص در دریا، ۱۹۷۴ (اصلاح شده) و آیین نامه بین المللی امنیت کشتی و تسهیلات بندری (ISPS) می باشد.

#### ۳-۲۴ افسر امنیتی کشتی (Ship Security Officer):

به معنای افسری است بر روی کشتی که در برابر فرمانده پاسخگو می باشد و توسط شرکت کشتیرانی به عنوان مسئول امنیتی کشتی انتخاب می گردد و وظایف وی شامل اجرا، حفظ و نگهداری طرح امنیتی کشتی جهت ارتباط با افسر امنیتی شرکت کشتیرانی و افسر امنیتی تسهیلات بندری تعیین شده است و بر اساس مفاد مربوطه در دستورالعمل صدور، تمدید و تجدید گواهینامه های دریانوردی واجد شرایط باشد.

#### ۳-۲۵ آئین نامه ی کنوانسیون (STCW Code):

به معنای آئین نامه ی استانداردهای آموزش، صدور گواهینامه و نگهداری دریانوردان که طی قطعنامه ی شماره ۲ کنفرانس سال ۱۹۹۵ میلادی تصویب و ممکن است توسط سازمان بین المللی دریانوردی بر اساس اصلاحیه های بعدی تغییر یابد، می باشد.

#### ۳-۲۶ مرکز آموزشی (Training Center):

به معنای دانشگاه، شرکت، موسسه یا هر ارگانی که بر اساس مجوز اخذ شده از سازمان در زمینه آموزشهای دریانوردی فعالیت می کند.

#### ۳-۲۷ سفرهای نامحدود (Unlimited Voyages):

به معنای سفرهای بین المللی که محدود به سفرهای نزدیک به ساحل نباشد.



سازمان بنادر و دریانوردی



سازمان بنادر و دریانوردی

دستورالعمل برگزاری دوره آموزش افسرانیت کشتی  
The code of practice for conducting  
"Ship Security Officer Training Course"

کد مدرک : P6-W39/4

شماره صفحه : ۸ از ۳۳

#### ۴- مسئولیت ها :

- ۴-۱ مسئولیت بازنگری این دستورالعمل بر عهده دستگاه نظارت مرکز می باشد.
- ۴-۲ مسئولیت تایید اصلاحیه ها به این دستورالعمل بر عهده اداره کل امور دریانوردان می باشد.
- ۴-۳ مسئولیت تصویب اصلاحیه ها به این دستورالعمل بر عهده معاون امور دریایی به نیابت از هیات عامل سازمان می باشد.
- ۴-۴ مسئولیت اجرای کامل دوره آموزشی بر اساس عناوین اعلام شده بر عهده مرکز آموزشی می باشد.
- ۴-۵ مسئولیت نظارت بر حسن اجرای این دستورالعمل در مراکز آموزشی دریانوردی بر عهده دستگاه نظارت مرکز می باشد.

#### ۵- روش اجرا

##### ۵-۱- هدف از برگزاری دوره آموزشی :

هدف از برگزاری دوره آموزشی، آماده نمودن فراگیران برای کسب توانمندی های مندرج در ستون ۱ از جدول A-VI/6-5 آیین نامه کنوانسیون می باشد.

##### ۵-۲- طول دوره :

۵-۲-۱ طول دوره حداقل ۲۴ ساعت نظری می باشد.

۵-۲-۲ حداکثر مدت زمان آموزش روزانه برای هر فراگیر ۸ ساعت می باشد.

##### ۵-۳- تعداد شرکت کنندگان در دوره :

۵-۳-۱ حداکثر فراگیران شرکت کننده در هر دوره ۲۰ نفر می باشد.

۵-۳-۲ در صورت افزایش حداقل فضا، تجهیزات و امکانات کمک آموزشی مرتبط بر اساس دستورالعمل نحوه صدور مجوز و نظارت بر اجرای دوره ها در مراکز آموزشی دریانوردی و پس از اخذ تاییدیه از دستگاه نظارت ذیربط، تعداد شرکت کنندگان در دوره می تواند حداکثر تا ۳۰ نفر افزایش یابد.







دستورالعمل برگزاری دوره آموزش افسران امنیتی کشتی  
The code of practice for conducting  
"Ship Security Officer Training Course"

کد مدرک : P6-W39/4

شماره صفحه : ۹ از ۷۳

۴-۵- شرایط ورود به دوره:

- ۱-۴-۵ دارای حد اقل ۱۸ سال سن
- ۲-۴-۵ دارای گواهینامه سلامت پزشکی معتبر بر اساس دستورالعمل مصوب سازمان
- ۳-۴-۵ دارای حداقل ۱۲ ماه خدمت دریایی مناسب و مورد تایید با دارای گواهینامه شایستگی دریانوردی در سمت افسری

۵-۵- دانش، درک و مهارت مورد انتظار:

- ۱. دانش خط مشی بین المللی امنیتی دریانوردی و مسئولیت های دولت ها، شرکت ها و اشخاص منتخب، و همچنین آگاهی از موضوعات مرتبط با دزدی دریایی، سرقت مسلحانه، BMP4، آیمو و تشکل های مهم صنعت کشتیرانی برای مقابله با دزدی دریایی در آبهای با ریسک بالا مانند خلیج عدن و سومالی.
- ۲. دانش مفاهیم و مضامین طرح امنیتی کشتی، داشتن آگاهی نسبت به راهکارهای مربوطه و حفظ سوابق و داشتن آگاهی نسبت به موضوعات مرتبط با دزدی دریایی، سرقت مسلحانه و BMP4
- ۳. دانش روش های اجرای طرح امنیتی کشتی و همچنین داشتن آگاهی نسبت به گزارش دهی حوادث امنیتی
- ۴. دانش سطوح امنیتی دریانوردی و اقدامات متعاقب و راهکارهای روی کشتی و محیط تسهیلات بندری
- ۵. دانش الزامات و روش های ممیزی داخلی، بازرسی های در صحنه، داشتن آگاهی کنترل و نظارت بر فعالیت های امنیتی مندرج در طرح امنیتی کشتی
- ۶. دانش کنترل و نظارت بر فعالیت های امنیتی مندرج در طرح امنیتی کشتی
- ۷. دانش الزامات و روش های گزارش دهی از نواقص و از عدم انطباق مشاهده شده طی ممیزی های داخلی، بازبینی های ادواری و بازرسی های امنیتی به افسر امنیتی شرکت
- ۸. دانش شیوه ها و روش های اصلاح طرح امنیتی کشتی
- ۹. دانش طرح های احتمالی امنیتی و روش های واکنش به تهدیدات یا تخلفات امنیتی، برای اداره کردن بحران در مواقع تعامل بندر/کشتی و همچنین موضوعات مرتبط با دزدی دریایی و سرقت مسلحانه
- ۱۰. دانش کاری از تعاریف و واژگان امنیتی دریانوردی، و موارد مرتبط با دزدی و سرقت مسلحانه
- ۱۱. دانش آگاهی از ارزیابی ریسک و ابزارهای ارزیابی
- ۱۲. دانش اسناد ارزیابی امنیتی، شامل اظهارنامه امنیتی
- ۱۳. دانش فنون مورد استفاده جهت انجام اقدامات امنیتی خنثی کننده دزدان دریایی و سارقان مسلح





سازمان نادر دریایی

دستورالعمل برگزاری دوره آموزش افسران کشتی  
The code of practice for conducting  
"Ship Security Officer Training Course"

کد مدرک : P6-W39/4

شماره صفحه : ۱۰ از ۲۳

۱۴. دانش توانایی شناخت اشخاصی که امنیتی را تهدید می نمایند.
۱۵. دانش توانایی تشخیص اسلحه، ابزارها و مواد خطرناک و آگاهی از آسیب‌های ناشی از آن
۱۶. دانش فنون کنترل و مدیریت جمعیت، حسب لزوم
۱۷. دانش اداره کردن اطلاعات حساس امنیتی و ارتباطات امنیت
۱۸. دانش شیوه‌های بازرسی بدنی و بازرسی
۱۹. دانش الزامات تعیین و پایش مناطق محدودیت دار
۲۰. دانش کنترل دسترسی به کشتی و مناطق محدودیت دار در کشتی
۲۱. دانش شیوه‌های کنترل محوطه‌های عرشه و مناطق اطراف کشتی
۲۲. دانش تمهیدات امنیتی مرتبط با جابجایی بار و انبارهای تدارکاتی کشتی با سایر خدمه کشتی و افسران امنیتی تسهیلات بندری
۲۳. دانش شیوه‌های کنترل سوار/بیاده شدن و دسترسی به اشخاص و دارایی‌های آنها در کشتی
۲۴. دانش انواع مختلف تجهیزات و سامانه‌های امنیتی و محدودیت‌های آنها، شامل اقلام قابل استفاده در حملات دزدان، سارقان مسلح و BMP4
۲۵. دانش روش‌ها، دستورالعمل‌ها و رهنمودهای چگونگی استفاده از سامانه‌های اعلام خطر امنیتی در کشتی
۲۶. دانش شیوه‌های آزمایش، تنظیم و نگهداری از تجهیزات و سامانه‌های امنیتی کشتی، خصوصاً در دریا
۲۷. ترغیب به هوشیاری و آگاهی‌های امنیتی
۲۸. دانش الزامات آموزشی، تمرین و مانور تحت کنوانسیون‌ها، آیین‌نامه‌ها و بخشنامه‌های ای‌مو، در خصوص دزدی دریایی و سرقت مسلحانه
۲۹. دانش شیوه‌های ارتقای آگاهی و مراقبت امنیتی در کشتی
۳۰. دانش شیوه‌های ارزیابی اثربخشی تمرین‌ها و مانورها
۳۱. داشتن توانایی تعامل افسر امنیتی کشتی با نیروهای مسلح و جایگاه و مقام و وظیفه افسر امنیتی در این خصوص



سازمان نادر دریایی



سازمان بازرسی و ایمنی دریایی

# دستورالعمل برگزاری دوره آموزش افسرانینتی کشتی

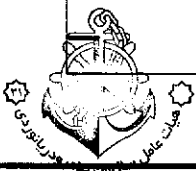
## The code of practice for conducting "Ship Security Officer Training Course"

کد مدرک: P6-W39/4

شماره صفحه: ۱۱ از ۲۳

### ۶-۵- عناوین دروس و ریز مواد درسی:

عملی (ساعت)	تئوری (ساعت)	دانش، درک و مهارت
-	(2.0 hours)	<p>۱- مقدمه</p> <p>۱-۱- مرور دوره</p> <p>- توصیف موضوعات درسی و تاکید بر اهمیت دوره</p> <p>۱-۲- چگونه اخذ و یا احراز شایستگی</p> <p>- شایستگی هایی را که در طول دوره بدست می آید.</p> <p>۱-۳- جنبه های تاریخی</p> <p>- توصیف نمونه حوادثی که منجر به فعالیت جرم کیفری در محیط زیست دریایی می شود.</p> <p>- خلاصه ای از آمار سوانح و بحث بر روی انگیزه و نتایج</p> <p>۱-۴- شیوه ها و تهدیدات رایج امنیتی</p> <p>- شناسایی تهدیدات وارده به صنعت حمل و نقل دریانوردی شامل:</p> <p>- دزدی دریایی و حملات مسلحانه در مناطق ریسک پذیر</p> <p>- ایجاد رعب و وحشت (ترور)</p> <p>- قاچاق کالا</p> <p>- قاچاق مسافر و پناهندگان</p> <p>- سرقت کالا</p> <p>- خسارات مادی جنگ</p> <p>۱-۵- شرایط و عملیات کشتی و بندر</p> <p>- تشخیص ماهیت حمل و نقل چند وجهی و تعامل بین کشتی و سایر موارد مربوطه.</p>
-	(1.0 hour)	<p>۲- خط مشی امنیتی دریانوردی</p> <p>۲-۱- توصیه نامه ها، آیین نامه ها و کنوانسیون بین المللی مربوطه</p> <p>- فهرست فعالیت های قبلی IMO نسب به امنیتی دریانوردی از قبیل SUA Act, etc و MSC/cir.443 و غیره</p>





- توصیف از سرعت عمل IMO نسبت به افزایش امنیتی دریانوردی پیرو
- خلاصه ای از اصلاحیه های وراده به فصل ۱۱ سولاس و محتوای آیین نامه ISPS Code .
- بحث و بررسی بر روی مفاد مربوط به امنیتی security related مندرج در آیین نامه STCW Cod .
- شناسایی رهنمود IMO جهت جلوگیری و خنثی نمودن دزدی دریایی و سرقت مسلحانه علیه کشتیها

۲-۲- آشنایی با مقررات و قوانین دولت مربوطه

- بیان الزامات مرتبط با قوانین و مقررات ملی مربوطه.

۲-۳- تعاریف

موارد زیر را تعریف نماید:

- طرح امنیتی کشتی،
- افسر امنیتی شرکت،
- افسر امنیتی کشتی،
- تسهیلات بندری،
- تعامل بندر/کشتی،
- فعالیت کشتی با کشتی،
- افسر امنیتی تسهیلات بندری،
- مقام مسئول منتخب،
- سازمان امنیتی به رسمیت شناخته شده،
- اظهار نامه امنیتی،
- حوادث امنیتی،
- سطح امنیتی،
- سه سطح امنیتی
- ضوابط مرتبط با دزدی دریایی و سرقت مسلحانه

۲-۴- مفاهیم اقدامات قانونی و غیر قانونی پرسنل امنیتی

- شناسایی محدودیتهای قانونی مقامات مسئول و الزامات افسر امنیتی کشتی و سایر پرسنل با وظایف امنیتی

۲-۵- اداره کردن اطلاعات حساس امنیتی و ارتباطات



- تعریف اطلاعات حساس امنیتی و اهمیت محرمانه نگه داشتن آن.

(4.0 hours)

### ۳- مسئولیت های امنیتی

#### ۳-۱- دولت های متعاقد

- توصیف مسئولیت های دولت های متعاقد در رابطه با فصل ۲-۱۱ سولاس، آیین نامه ISPS code و آیین نامه STCW Code .

#### ۳-۲- سازمانهای امنیتی به رسمیت شناخته شده

- توصیف نقش سازمان امنیتی به رسمیت شناخته شده و شناسایی حدود وظایف آن

#### ۳-۳- شرکت

- توصیف مسئولیت های شرکت در رابطه با موارد ذیل:  
- حصول اطمینان شرکت از فرمانده در خصوص در دسترس داشتن مدارک خدمه شناور و نحوه ی استخدام آنها بر روی کشتی  
- حصول اطمینان شرکت از اظهارنامه مندرج در طرح امنیتی کشتی در خصوص تاکید بر اختیارات فرمانده  
- تعیین افسر امنیتی شرکت و افسر امنیتی کشتی توسط شرکت و حصول اطمینان از حمایت های لازم جهت انجام وظایف و مسئولیتها

#### ۳-۴- کشتی

- بیان الزامات انطباق کشتی با الزامات طرح امنیتی در هر دوره از سطح امنیتی

#### ۳-۵- تسهیلات بندری

- بیان انطباق تسهیلات بندری با فصل ۲-۱۱ سولاس و ISPS CODE .  
- بیان اعمال تسهیلات بندری بر روی سطوح امنیتی تهیه شده توسط مرجع دریایی به محض ورود به قلمرو دریایی آن کشور .

#### ۳-۶- افسر امنیتی کشت

- بیان تعیین افسر امنیتی کشتی برای هر کشتی توسط شرکت.  
- فهرست نمودن وظایف و مسئولیت های افسر امنیتی کشتی .



سازمان بنادر و دریانوردی

دستورالعمل برگزاری دوره آموزش افسر امنیتی کشتی  
The code of practice for conducting  
"Ship Security Officer Training Course"

کد مدرک : P6-W39/4

شماره صفحه : ۱۴ از ۲۳

۷-۳- افسر امنیتی شرکت

- بیان تعیین افسر امنیتی شرکت توسط شرکت.
- توصیف فعالیت اشخاص منتخب در سمت افسر امنیتی شرکت با عنوان سمت افسر امنیتی شرکت برای یک یا چند کشتی مشروط بر مشخص شدن اینکه افسر امنیتی شرکت برای کدام کشتی ها به صورت واضح مسئول می باشد.
- توضیح در خصوص تعیین چندین شخص در سمت افسر امنیتی کشتی توسط شرکت مشروط بر مشخص شدن اینکه افسر امنیتی شرکت برای کدام کشتی ها به صورت واضح مسئول می باشد.
- فهرست نمودن وظایف و مسئولیت های افسر امنیتی شرکت.

۸-۳- افسر امنیتی تسهیلات بندری

- بیان تعیین افسر امنیتی تسهیلات بندری برای هر یک از تسهیلات.
- بیان تعیین افسر امنیتی تسهیلات بندری برای یک یا چند تسهیلات .
- فهرست نمودن وظایف و مسئولیت های افسر امنیتی تسهیلات بندری.

۹-۳- دریانوردان با وظایف امنیتی مشخص

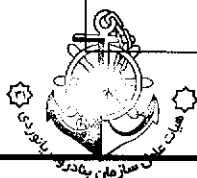
- بیان انجام وظایف امنیتی مشخص توسط اعضای خدمه کشتی غیر از افسر امنیتی شرکت در جهت حمایت از طرح امنیتی کشتی.

۱۰-۳- پرسنل تسهیلات بندری با وظایف امنیتی مشخص

- بیان انجام وظایف امنیتی مشخص توسط پرسنل امنیتی بندر به غیر از افسر امنیتی تسهیلات بندری جهت حمایت از طرح امنیتی تسهیلات بندری.

۱۱-۳- سایر پرسنل

- بیان نقش سایر پرسنل تسهیلات بندری و روی کشتی در جهت افزایش امنیتی دریانوردی .
- بیان در خصوص نقش پرسنل غیر کشتی یا تسهیلات بندری در جهت افزایش امنیتی دریانوردی .
- بیان نقش سازمان های بین الدول، صنعت، نهاد نظامی در جلوگیری، توقیف و ارائه ی گزارش دزدی دریایی و سرقت مسلحانه که بر علیه



سازمان بنادر و دریانوردی

کشتیها انجام می پذیرد.

(3.0 hours)

#### ۴- ارزیابی امنیتی کشتی

##### ۴-۱- مند ارزیابی خطر

- بیان اصول اولیه ارزیابی خطر در عملیات روزانه

##### ۴-۲- وسایل ارزیابی

- بحث و بررسی کاربرد چک لیست ها در انجام ارزیابی امنیتی .

##### ۴-۳- بازرسیهای امنیتی در صحنه

- فهرست نمودن آمادگیهای لازم قبل از بازرسی های روی صحنه .

- فهرست نمودن و ارزیابی راهکارها و اقدامات عملیاتی در طی بازرسی در صحنه .

- بحث و بررسی جوانب امنیتی طرح اولیه کشتی .

- بازرسی امنیتی کشتی به شرح ذیل تقسیم می شود:

- امنیتی فیزیکی، یکپارچگی در ساختار، سیستم های حفاظت از پرسنل، خط مشی های روش مند، سیستم های مخابراتی و رادیویی و سایر محدوده ها .

- بحث و بررسی در خصوص اهمیت و عوامل امنیتی فیزیکی روی کشتی.

- توصیف اهمیت یکپارچگی در ساختار کشتی ها و همچنین در نظر گرفتن سایر ساختارها

- بحث و بررسی در خصوص اجزاء و عملکرد سیستم جهت حفاظت از پرسنل روی کشتی.

- بیان اهمیت راهکارهای مناسب جهت جلوگیری و کاهش حوادث امنیتی از قبیل حملات دزدان دریایی و سرقت مسلحانه.

- توصیف استفاده از فنون اطلاع رسانی و سیستم های ارتباطی در عملیات کشتی و در حفظ امنیت.

- شناسایی سایر محدوده ها، در موارد تخریب یا مشاهدات غیر مجاز،

چنانچه خطراتی به اشخاص، اموال یا عملیات روی کشتی یا بر

تسهیلات بندری به وجود می آورد.



- بررسی و تشریح شناسایی آسیب های محدودهای فوق و آمادگی اقدامات متقابل .
- بیان اهمیت داشتن طرح های اضطراری در محل وقوع جهت مقابله با اضطرار.
- توضیح و تشریح چگونگی انجام ارزیابی امنیتی با انجام اقدامات جدید در محل وقوع و چک لیستها در صورت نیاز به دلایل و مدارک
- مستند سازی ارزیابی امنیتی
- توصیف تمرین و فرم صحیح ثبت نتایج روزانه ارزیابی امنیتی

### ۵- تجهیزات امنیتی

(1.0 hour)

- ۵-۱- تجهیزات و سیستم های امنیتی
  - فهرست انواع مختلف تجهیزات امنیتی و سیستم هایی که بتواند بر روی کشتی ها و در تسهیلات و تجهیزات بکار رود.
- ۵-۲- توصیف تجهیزات امنیتی و سیستم هایی که ممکن است جهت جلوگیری و مانع شدن از محدودیتهای عملیاتی حملات دزدان دریایی و سارقان مسلح بکار رود.
  - توضیح محدودیت های اقلام خاص تجهیزات و سیستم های امنیتی.
  - شناسایی خطرات و فواید تجهیزات امنیتی و سیستم ها جهت جلوگیری و خنثی کردن حملات دزدان دریایی و سارقان مسلح.

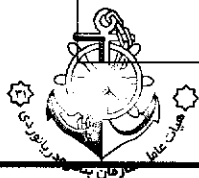
### ۳-۵- آزمایش، کالیبره و نگهداری سیستمها و تجهیزات امنیتی

- توصیف آزمایش کالیبره و نگهداری تجهیزات جهت تجهیزات امنیتی و سیستم.

### ۶- طرح امنیتی کشتی

(2.0 hours)

- ۶-۱- هدف از طرح امنیتی کشتی
  - بیان اینکه هر کشتی باید طرح امنیتی کشتی مورد تایید مرجع دریایی را داشته باشد.
  - توضیح اینکه طرح امنیتی کشتی که به اقدامات امنیتی اشاره می نماید باید در هر سطح امنیتی باشد
- ۶-۲- محتوای طرح امنیتی کشتی







سازمان ایمنی و حفاظت دریایی

## دستورالعمل برگزاری دوره آموزش افسران کشتی

### The code of practice for conducting "Ship Security Officer Training Course"

کد مدرک : P6-W39/4

شماره صفحه : ۱۷ از ۲۳

- فهرست ارکان مورد نیاز طرح امنیتی کشتی شامل مواردی که در ارتباط با جلوگیری و خنثی نمودن دزدی دریایی و سرقت مسلحانه است.
- بیان اینکه طرح امنیتی کشتی باید روش های انجام وظایف امنیتی را معین نماید.

#### ۳-۶- موضوعات محرمانه

- بیان اینکه طرح امنیتی کشتی محرمانه است.
- بیان اینکه طرح امنیتی کشتی عموماً منوط به بازرسی توسط کنترل و بازرسی بندر نیست.
- توصیف شرایطی که تحت آن شرایط بخش های مشخص طرح می تواند به مقامات مسئول کنترل و بازرسی ارائه شود.

#### ۴-۶- اجرای طرح امنیتی کشتی

- توضیح روش هایی که در اجرای طرح امنیتی کشتی به کار می رود.
- توضیح الزامات جهت هماهنگی در اجرای طرح امنیتی کشتی با افسر امنیتی شرکت و افسر امنیتی تسهیلات بندری.
- بحث و بررسی اهمیت پرداخت دین در رابطه با تاثیراتی که اقدامات امنیتی می تواند بر روی پرسنل کشتی که برای مدت طولانی بر روی کشتی می مانند داشته باشد.

#### ۵-۶- نگهداری و اصلاح طرح امنیتی کشتی

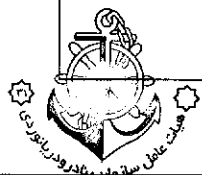
- توضیح مکانیسم ها جهت اطمینان از کارآمدی مستمر و به روز رسانی طرح امنیتی کشتی
- توضیح روش های اجرای اقدامات صحیح
- بیان اینکه اصلاحیه های طرح نباید اجرا شود مگر اینکه به تایید مرجع دریایی رسیده باشد.

(4.0 hours)

#### ۷- شناسایی تهدیدات، تشخیص و نحوه ی برخورد با آنها

- ۱-۷- تشخیص و ردیابی سلاح، وسایل و مواد خطرناک
- توصیف انواع مختلف اسلحه، وسایل و مواد خطرناک، خطرات ناشی از آن و ظواهر آنها.

#### ۲-۷- روش های تجسس بدنی و بازرسی های سر زده





سازمان بازرگانی دریایی

# دستورالعمل برگزاری دوره آموزش افسران کشتی

## The code of practice for conducting "Ship Security Officer Training Course"

کد مدرک : P6-W39/4

شماره صفحه : ۱۸ از ۲۳

- تشریح نحوه تجسس بدنی و بازرسی های سرزده .

### ۳-۷- هماهنگی و انجام تجسس

- توصیف اهمیت طرح ریزی تجسس و تمرینات انجام تجسس.
- توضیح چگونگی طرح ریزی تجسس با استفاده از سیستم کارت بازرسی.
- توصیف تجهیزاتی را که تیم تجسس جهت تجسس حمل می نماید .
- توصیف در خصوص بکار گیری راهکارهای تجسس کارآمد.
- توصیف جاهای مختلف اختفاء بر روی کشتی.

۴-۷- شناسایی به دور از تبعیض اشخاصی که موجب خطرات امنیتی بالقوه هستند.

- توصیف شرایط عمومی و خصوصیات رفتاری اشخاصی که احتمالاً برای امنیتی تهدید محسوب می شوند.
- بیان اهمیت شناسایی چنین افرادی که در بالا ذکر شدند.

### ۵-۷- فنون بکار رفته برای ایجاد اقدامات امنیتی پیشگیرانه

- توصیف ففونی که می تواند برای اقدامات امنیتی پیشگیرانه به کار رود.
- توضیح روشهای دزدان دریایی و سارقان مسلح علیه کشتیها، علی الخصوص دزدی دریایی در آبهای با ریسک بالا مانند خلیج عدن و سومالی

### ۶-۷- فنون کنترل و مدیریت جمعیت

- توضیح در خصوص روانشناسی اولیه جمعیت در موقع بحران .
- بیان اهمیت ارتباط شفاف با خدمه و مسافران در زمان اضطرار .

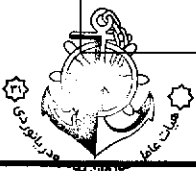
(2.0 hours)

### ۸- اقدامات امنیتی کشتی

#### ۱-۸- اقدامات مورد نیاز در سطوح مختلف امنیتی

- بیان سه سطح امنیتی و اقدامات مورد نیاز در هر سطح .
- شناسایی اقدامات توصیه شده در جهت واکنش به حملات و سوء قصد دزدان دریایی و سارقان مسلح .

#### ۲-۸- حفظ امنیتی در تعامل کشتی با بندر و بالعکس





سازمان آموزش و پرورش دریایی

# دستورالعمل برگزاری دوره آموزش افسران امنیتی کشتی

The code of practice for conducting  
"Ship Security Officer Training Course"

کد مدرک : P6-W39/4

شماره صفحه : ۱۹ از ۲۳

- فهرست نمودن الزامات گزارش دهی کشتی قبل از ورود به بندر.

### ۳-۸- کاربرد اظهارنامه امنیتی

- توضیح اظهار نامه امنیتی و آنچه که اظهارنامه امنیتی اشاره نماید.
- بیان اینکه چه کسی تعیین کند که چه زمانی تکمیل شود.
- فهرست مواقعی که در آن کشتی بتواند درخواست نماید که اظهار نامه امنیتی تکمیل گردیده است.
- بیان اینکه چه کسی ملزم به تکمیل آن است.

### ۴-۸- گزارش از سوانح امنیتی

- بیان الزامات گزارش دهی در هنگام سوانح امنیتی شامل پروتکل گزارش از حملات و سوء قصد دزدان دریایی و سارقان مسلح.

### ۵-۸- اجرای روشهای امنیتی

- بیان الزامات افسر امنیتی کشتی جهت انجام بازرسی های امنیتی منظم.
- فهرست نمودن اقدامات امنیتی و روشها در سه سطح امنیتی منوط به حصول اطمینان از :
  - از اجرای کلیه وظایف امنیتی کشتی.
  - کنترل مکانهای قابل دسترسی به کشتی.
  - کنترل سوار کردن افراد و وسایل آنها.
  - چک کردن مناطق محدود جهت دسترسی افراد مجاز.
  - چک کردن محدوده های عرشه و محدودهای اطراف کشتی .
  - هماهنگی لازم در جوانب امنیتی جابجایی کالا و انبار کشتی .
  - سهولت و قابل دسترسی بودن در ارتباطات امنیتی.

### ۹- آمادگی در مواقع اضطراری و تمرینات مرتبط

#### ۱-۹- اجرای طرح های اقتضایی

- بحث و بررسی بر روی اقداماتی که در هنگام نقض امنیتی انجام می شود.
- بحث و بررسی بر روی طرح های اقتضایی مرتبط با خسارت، تخریب کشتی یا تسهیلات بندری با استفاده از وسایل منفجره، احتراق، خرابکاری عمدی یا اقدامات وحشیگرانه .

(2.0 hours)





سازمان آموزش و پرورش دریایی

# دستورالعمل برگزاری دوره آموزش افسرانینتی کشتی

## The code of practice for conducting "Ship Security Officer Training Course"

کد مدرک : P6-W39/4

شماره صفحه : ۲۰ از ۲۳

- بحث و بررسی در خصوص موضوع BMP4
- بحث و بررسی در خصوص دزدی دریایی در آبهای با ریسک بالا مانند: خلیج عدن و سومالی
- بحث و بررسی بر روی طرح های اقتضایی مربوط به کشتی ربایی یا حمله ناگهانی به کشتی یا اشخاص روی آن .
- بحث و بررسی بر روی طرح های اقتضایی حملات سارقان مسلح .
- بحث و بررسی بر روی طرح های اقتضایی رشوه دادن کالا، تجهیزات ضروری کشتی، سیستم ها یا لوازم انبار کشتی .
- بحث و بررسی بر روی طرح های اقتضایی ورودیهای غیر مجاز یا استفاده از ورودیهای غیر مجاز شامل حضور مسافران قاچاق.
- بحث و بررسی بر روی طرح اقتضایی قاچاق اسلحه یا تجهیزاتی از قبیل سلاح های کشتار جمعی.
- بحث و بررسی بر روی طرح اقتضایی استفاده از کشتی جهت حمل اشخاصی که قصد ایجاد سوانح امنیتی یا قصد حمل تجهیزات را دارند.
- بحث و بررسی بر روی طرح اقتضایی استفاده از کشتی به عنوان یک سلاح یا به عنوان ابزاری برای ایجاد خسارت یا تخریب .
- بحث و بررسی بر روی طرح اقتضایی حملاتی که از دریا در هنگام پهلو گرفتن یا لنگر اندازی اتفاق می افتد.
- بحث و بررسی بر روی طرح اقتضایی حملات در دریا.

### ۹-۲- مشقها و تمرینات امنیتی

- بیان الزامات و اهمیت انجام مشقها و تمرینات جهت جلوگیری و توقف دزدی دریایی و سرقت مسلحانه علیه کشتیها

### ۹-۳- ارزیابی از تمرینات امنیتی

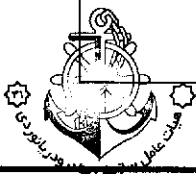
- بیان هدف از انجام ارزیابی در پایان تمرین

### ۱۰- امور اداری

#### ۱۰-۱- مستند سازی و ایجاد سوابق

- بیان اینکه کلیه سوابق و مستندات بر روی کشتی در دسترس هستند.
- توصیف گواهینامه بین المللی امنیتی کشتی، اعتبار آن و الزامات تاییدیه
- بیان الزامات سوابق مستمر مختصر و محتوای آن

(2.0 hours)





سازمان بنادر و دریانوردی

## دستورالعمل برگزاری دوره آموزش افسران امنیتی کشتی

The code of practice for conducting  
"Ship Security Officer Training Course"

کد مدرک : P6-W39/4

شماره صفحه : ۲۱ از ۲۳

		<p>- بیان فعالیت هایی که سوابق آن بر روی کشتی باید نگهداری شود و مدت زمان نگهداری آن</p> <p>۲-۱۰- کنترل و نظارت</p> <p>- بیان الزامات صریح برای افسر امنیتی کشتی جهت بازبینی طرح امنیتی کشتی و مسئولیت های تلویحی فرمانده در این رابطه</p> <p>۳-۱۰- بازرسی ها و ممیزی های امنیت</p> <p>- بیان الزامات انجام ممیزی های داخلی و بازرسی ها</p> <p>۴-۱۰- گزارش دهی عدم انطباق ها</p> <p>- بیان الزامات گزارش دهی از عدم انطباق ها و نواقص شناسایی شده در طی ممیزی های داخلی، بازنگری ها ادواری و بازرسی های امنیت</p> <p>۱۱- آموزش امنیتی</p> <p>۱-۱۱ الزامات آموزش</p> <p>- توضیح اینکه کدام پرسنل باید در چه موضوعاتی آموزش طی نمایند.</p> <p>- توضیح الزامات افزایش آگاهی امنیتی و هوشیاری در کشتی</p>
	(1.0 hour)	
	24.0 hours	مجموعاً :



سازمان بنادر و دریانوردی



دستورالعمل برگزاری دوره آموزش افسرانینتی کشتی  
 The code of practice for conducting  
 "Ship Security Officer Training Course"

کد مدرک : P6-W39/4

شماره صفحه : ۲۲ از ۲۳

**۷-۵- امکانات مورد نیاز جهت برگزاری دوره:**

جهت برگزاری دوره آموزشی علاوه بر فضای آموزشی قید شده در "دستورالعمل صدور مجوز و نظارت بر اجرای دوره های آموزشی دریانوردی" مصوب سازمان ، تجهیزات کمک آموزشی مشروحه زیر نیز مورد نیاز می باشد:

- ۱- سالن/کلاسها می بایست مجهز به سیستم تهویه و نور کافی و وسایل سمعی و بصری و امکانات مورد نیاز برای تدریس باشد (وسائل کمک آموزشی شامل: وایت بورد/ تخته سفید، کامپیوتر و دستگاه ویدئو پروژکتور چند رسانه ای، پرده ویدئو پرژکتور)
- ۲- کتابخانه مجهز به کتابهای مورد نیاز تدریس و اطلاعات جامع دیگر در خصوص دوره
- ۳- فیلم های آموزشی و جزوات درسی مورد نیاز و مرتبط در خصوص دوره.

**۸-۵- شرایط مدرسین و مربیان دوره:**

۸-۵-۱ مدرسین و مربیان دوره های آموزشی مندرج در این دستورالعمل می بایست علاوه بر گذراندن دوره مدرسین (TFT) مورد تأیید سازمان دارای حداقل مدارک و تجارب مشروحه زیر باشند:

**۱-۸-۱-۵ مدرسین:**

- ۱-۸-۱-۱-۵ دارای گواهینامه شایستگی فرماندهی  $GT \geq 3000$  سفرهای نامحدود معتبر با یک سال خدمت دریایی در سطح مدیریتی و گواهینامه مهارت افسر امنیتی کشتی (SSO) معتبر و یا؛
- ۲-۸-۱-۱-۵ کارشناس علوم سیاسی و امنیتی مورد تایید اداره کل حراست سازمان .

**۲-۸-۱-۵ مربیان:**

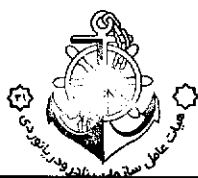
ندارد.

**۹-۵- ارزیابی و صدور گواهینامه:**

- ۱-۹-۵ در صورت موفقیت فراگیران در ارزیابی های حین و یا پایان دوره ، گواهی طی موفقیت آمیز دوره مربوطه توسط مرکز آموزشی مورد تایید و مجری برگزاری دوره صادر می گردد ؛ و
- ۲-۹-۵ اداره امتحانات و اسناد دریانوردان سازمان برای آن دسته از شرکت کنندگان که حائز دیگر شرایط لازم باشند، گواهینامه مرتبط بر اساس دستورالعمل صدور، تمدید و تجدید گواهینامه های دریانوردان صادر می نماید.

**۱۰-۵- شرایط تمدید/تجدید گواهینامه:**

بر اساس مفاد مندرج در دستورالعمل صدور ، تمدید و تجدید گواهینامه های دریانوردی



دستور العمل برگزاری دوره آموزش افسرانیت کشتی  
The code of practice for conducting  
"Ship Security Officer Training Course"



کد مدرک : P6-W39/4  
شماره صفحه : ۳۳ از ۳۳

۱۱-۵- روش تأیید دوره:

تأیید دوره بر اساس مفاد مندرج در دستورالعمل صدور مجوز و نظارت بر اجرای دوره‌های آموزشی دریانوردی صورت می‌پذیرد.

۶- سوابق:

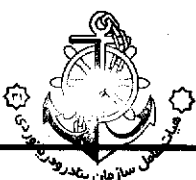
کلیه سوابقی که نشان دهنده رعایت موارد مندرج در این دستورالعمل باشد.

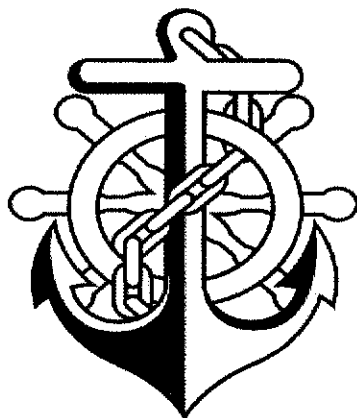
۷- مراجع:

- ۱-۷ کنوانسیون اصلاح شده STCW و آیین نامه مربوطه
- ۲-۷ مدل کورس سازمان بین المللی دریانوردی (IMO) شماره 3.19
- ۳-۷ کنوانسیون اصلاح شده SOLAS و ISPS Code
- ۴-۷ دستورالعمل صدور، تمدید و تجدید گواهینامه های دریانوردان
- ۵-۷ دستورالعمل صدور مجوز و نظارت بر اجرای دوره های آموزشی دریانوردی

۸- ضمیمه:

ندارد.



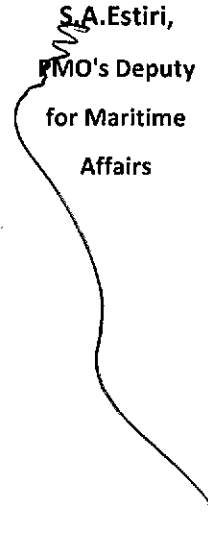




**PMO**

The code of practice for conducting  
***"Ship Security Officer Training Course"***

**P6-W39**

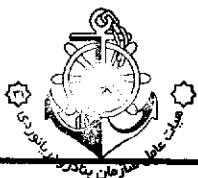
Revision No.	Date of revision	Comment on revision	provider	approving amendments authority	endorsing amendments authority
04	08.SEP.2014	STCW Convention, as amended	N. Alipour, Head of Seafarers' Standards' Directorate 	H. Mirzaei, Director General of Seafarers' Affairs 	S.A.Estiri, PMO's Deputy for Maritime Affairs 





**List of Contents:**

No.	Title	Page No.
	Control (covering) page	1
	List of Contents	2
	Introduction	3
1	Objective	4
2	Scope of application	4
3	Definition	4
4	Responsibilities	7
	Procedure	7
	5-1 Course objective	7
	5-2 Course duration	7
	5-3 Number of trainees	7
	5-4 Course entry requirements	7
	5-5 Expected knowledge, understanding and proficiency	8
5	5-6 Course syllabi	11
	5-7 Facilities and equipment required for conducting the course	28
	5-8 Lecturer and instructor minimum qualifications	28
	5-9 Assessment and Certification	28
	5-10 Revalidation and renewal of certificates	28
	5-11 Course approval	29
6	Records	29
7	References	29
8	Appendices	29





## **Introduction**

Ports and Maritime organization (P.M.O) of the Islamic Republic of Iran in performing its duty and in exercising its prerogative resulting from article 192 of the Islamic Republic of Iran's Maritime Code , 1964 and paragraph 10 of Article 3 of P.M.O manifesto , 1970 enabling it to issue any document, certificate or license for ships, masters, officers and other ship personnel and also in accordance with the provisions of the revised International Convention on Standards of Training , Certification And Watch Keeping For Seafarers (STCW as amended) adopted by the Islamic Consultative Assembly in 1996 and taking in to account of Regulation VI/5 of the mentioned Convention and Section A-VI/5 of the STCW code, develops this "code of practice for conducting "Ship Security Officer Training Course" which is applicable after endorsement by the board of executives of Ports & Maritime Organization.

**NOTE:** The title of Ports and Shipping Organization changed to Ports and Maritime Organization dated 2008/04/29 through parliamentary act and approved by Islamic council assembly.





## **1-Objectives**

The objective of this code of practice is to specify the minimum requirements for conducting "Ship Security Officer Training Course".

## **2- Scope of application**

This code of practice is applicable to all approved training centers that conduct on "Ship Security Officer Training Course".

## **3-Definition**

For the purpose of this code of practice, unless expressly provided otherwise,

### **3-1 Approved**

Means approved by the Seafarer's Standards Directorate in accordance with the PMO's Codes of practices.

### **3-2 Central Monitoring Office**

Central monitoring office which is responsible for approving and monitoring training courses is the Seafarer's standard directorate of the PMO.

### **3-3 Certificate of Competency (COC)**

Means a certificate issued and endorsed for masters, officers and GMDSS radio operators in accordance with the provisions of chapters II, III, IV or VII of the STCW Convention and entitling the lawful holder thereof to serve in the capacity and perform the functions involved at the level of responsibility specified therein.

### **3-4 Code of Practice**

Means all national rules, regulations and requirements specified in this document which have been drafted by the PMO's General Directorate of Maritime affairs and endorsed by the PMO's board of executive

### **3-5 Company**

Means the owner of the ship or any other organization or person such as the manager, or the bareboat charterer, who has assumed the responsibility for operation of the ship from the ship owner and who, on assuming such responsibility, has agreed to take over all the duties and responsibilities imposed on the company by these Codes of practices.

### **3-6 Convention**

Means international convention on standards of training, certification and watch keeping for Seafarers, 1978, as amended.

### **3-7 Course Completion Certificate or Documentary Evidence**

Means a certificate issued through the training center, after successfully completion of training program by the applicants





### **3-8 Function**

Means a group of tasks, duties and responsibilities, as specified in the STCW Code, necessary for ship operation, safety of life at sea or protection of the marine environment.

### **3-9 Gross Tonnage**

Means the volume of all enclosed spaces of a vessel calculated in accordance with relevant regulations.

### **3-10 ISPS Code**

Means the International Ship and Port Facility Security (ISPS) Code adopted on 12 December 2002, by resolution 2 of the Conference of Contracting Governments to the International Convention for the Safety of Life at Sea (SOLAS), 1974, as may be amended by the Organization.

### **3-11 Master**

Means the person having command of a ship

### **3-12 Medical Fitness Certificate**

Means a certificate issued by the PMO's recognized medical practitioner to the candidates who found to be medically fit.

### **3-13 Merchant Ship**

Means any ship (other than servicing vessel, mobile offshore platform, fishing and naval ships) used for carriage of cargoes, passenger and/or provisions

### **3-14 Month**

Means a calendar month or 30 days made up of periods of less than one month.

### **3-15 Officer**

Means a member of the crew, other than the master, designated as such by national law or regulations or, in the absence of such designation, by collective agreement or custom.

### **3-16 On Board Training Record Book**

Means on board training record book approved by Port and Maritime Organization in which practical and theoretical training of seafarer shall be fulfilled according to its content.

### **3-17 PMO**

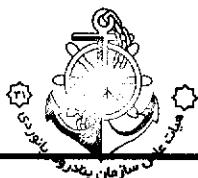
Means Ports & Maritime Organization (PMO) of the Islamic Republic of Iran

### **3-18 Rating**

Means a member of the ship's crew other than the master or an officer.

### **3-19 Regulations**

Means regulations contained in the annex to the STCW Convention





### **3-20 Seagoing service**

Means service on board a ship relevant to the issue or revalidation of a certificate or other qualification.

### **3-21 Seagoing Service/Documentary Evidence**

Means approved sea going service required to be presented for participating in a training course, maritime examination and issuance of certificate. These documentary evidence should be inserted in CDC and authenticated by company or ship owner or ship owner's associations and in addition be presentable in a form of computer sheet, official letter or other forms as defined in the annex to this code of practice.

### **3-22 Seagoing Ship**

Means a ship other than those which navigate exclusively in inland waters or in waters within, or closely adjacent to, sheltered waters or areas where port regulations apply.

### **3-23 Security duties**

Include all security tasks and duties on board ships as defined by chapter XI-2 of the International Convention for the Safety of Life at Sea (SOLAS 1974, as amended) and the International Ship and Port Facility Security (ISPS) Code

### **3-24 Ship Security Officer**

Means the person on board the ship, accountable to the master, designated by the Company as responsible for the security of the ship, including implementation and maintenance of the ship security plan and for liaison with the company security officer and port facility security officers.

### **3-25 STCW Code**

Means the seafarers' training, certification and watch keeping (STCW ) code as adopted by the 1995 conference resolution 2, as it may be amended by the international maritime organization.

### **3-26 Training center**

Means maritime university/center/directorate/ department/company and/or any organization conducting maritime training course approved by PMO

### **3-27 Unlimited Voyages**

Means voyages not limited to the near coastal voyages.





#### **4- Responsibilities**

- 4-1 Central monitoring office is responsible for revising this code of practice.
- 4-2 General Director of Seafarers' Affairs is responsible for approving amendments to this code of practice.
- 4-3 Deputy of maritime affairs is responsible to endorse amendments to this code of practice on behalf of PMO's board of executive.
- 4-4 Training centers are to conduct training course in accordance with this Code of practice.
- 4-5 Central monitoring office is responsible for supervising the implementation of this code of practice in training centers.

#### **5- Procedures:**

##### **5-1 Course Objective**

The objective of this Training Course is to prepare trainees to achieve competencies set out in the column 1 of table A-VI/5 of the STCW Code.

##### **5-2- Course Duration**

- 5-2-1- Minimum of 24 hours theoretical, for each trainee.
- 5-2-2- Maximum daily contact hours for each trainee are 8 hours.

##### **5-3- Number of Trainees**

- 5-3-1- The maximum number of trainees in each course is 20.
- 5-3-2- The number of trainees may be increased to 30 when the relevant facilities, teaching aids and class-room space are increased as per criteria set out in the code of practice for approving and monitoring training courses and is approved by the central monitoring office.

##### **5-4- Course Entry Requirements**

The course trainees should, at least;

- 5-4-1- Be not less than 18 years of age;
- 5-4-2- Hold valid Medical Fitness Certificate, issued in accordance with the provisions of the relevant code of practice;
- 5-4-3- Have approved seagoing service of not less than 12 months with Certificate of Competency as an Officer.





## 5-5-Expected knowledge, understanding and proficiency

### 1- Maintain and supervise the implementation of a ship security plan

- Knowledge of international maritime security policy and responsibilities of Governments, companies and designated persons, including elements that may relate to piracy , armed robbery ,BMP4,(Best Management practice for protection against Somalia Based Piracy) IMO and Shipping Companies against piracy in the high risky areas, such aden sea and Somalia.
- Knowledge of the purpose for and the elements that make up a ship security plan, related procedures and maintenance of records, including those that may relate to piracy and armed robbery
- Knowledge of procedures to be employed in implementing a ship security plan and reporting of security incidents
- Knowledge of maritime security levels and the consequential security measures and procedures aboard ship and in the port facility environment
- Knowledge of the requirements and procedures for conducting internal audits, on-scene inspections, control and monitoring of security activities specified in a ship security plan
- Knowledge of the requirements and procedures for reporting to the company security officer any deficiencies and non-conformities identified during internal audits, periodic reviews, and security inspections

### 2- Maintain and supervise the implementation of a ship security plan

- Knowledge of the methods and procedures used to modify the ship security plan
- Knowledge of security-related contingency plans and the procedures for responding to security threats or breaches of security, including provisions for maintaining critical operations of the ship/port interface, including also elements that may relate to piracy and armed robbery
- Working knowledge of maritime security terms and definitions, including elements that may relate to piracy and armed robbery





**3- Assess security risk, threat, and vulnerability**

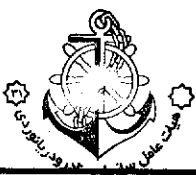
- Knowledge of risk assessment and assessment tools
- Knowledge of security assessment documentation, including the Declaration of Security
- Knowledge of techniques used to circumvent security measures, including those used by pirates and armed robbers
- Knowledge enabling recognition, on a non-discriminatory basis, of persons posing potential security risks
- Knowledge enabling recognition of weapons, dangerous substances and devices and awareness of the damage they can cause
- Knowledge of crowd management and control techniques, where appropriate

**4- Assess security risk, threat, and vulnerability (continued)**

- Knowledge in handling sensitive security-related information and security-related communications
- Knowledge of implementing and co-ordinating searches
- Knowledge of the methods for physical searches and non-intrusive inspections

**5- Undertake regular inspections of the ship to ensure that appropriate security measures are implemented and maintained**

- Knowledge of the requirements for designating and monitoring restricted areas
- Knowledge of controlling access to the ship and to restricted areas on board ship
- Knowledge of methods for effective monitoring of deck areas and areas surrounding the ship
- Knowledge of security aspects relating to the handling of cargo and ship's stores with other shipboard personnel and relevant port facility security officers
- Knowledge of methods for controlling the embarkation, disembarkation and access while on board of persons and their effects







**6- Ensure that security equipment and systems, if any, are properly operated, tested and calibrated**

- Knowledge of the various types of security equipment and systems and their limitations, including those that could be used in case of attacks by pirates and armed robbers
- Knowledge of the procedures, instructions and guidance on the use of ship security alert systems
- Knowledge of the methods for testing, calibrating, and maintaining security systems and equipment, particularly whilst at sea

**7- Encourage security awareness and vigilance**

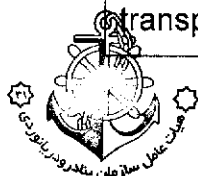
- Knowledge of training, drill and exercise requirements under relevant conventions, codes and IMO circulars, including those relevant to anti-piracy and anti-armed robbery
- Knowledge of the methods for enhancing security awareness and vigilance on board
- Knowledge of the methods for assessing the effectiveness of drills and exercises
- Ability to communicate with Army due to S.S.O Duties and responsibilities.





**5-6 Course Minimum Syllabi:**

Knowledge, Understanding and Proficiency	Theoretical	Practical
<p><b>1. Introduction</b></p> <p>1.1. Course overview</p> <p>.1 describes the topics and emphasis of the course</p> <p>1.2. Competences to be achieved</p> <p>.1 describes the competences that will be achieved through completion of the course</p> <p>1.3. Historical perspective</p> <p>.1 describes representative incidents involving criminal activity in the maritime environment</p> <p>.2 summarizes incident statistics and discusses underlying motivation and results</p> <p>1.4. Current security threats and patterns</p> <p>.1 identifies threats to the maritime transport industry, such as:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- piracy and armed attacks</li> <li>- terrorism</li> <li>- contraband smuggling</li> <li>- stowaways and refugees</li> <li>- cargo theft</li> <li>- collateral damage</li> </ul> <p>1.5. Ship and port operations and conditions</p> <p>.1 characterizes the intermodal nature of transportation and the interfaces between ships and</p>	<p>(2.0 hours)</p>	<p>-</p>



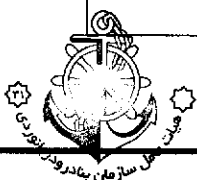


other modes		
<b>2. Maritime Security Policy</b>	<b>(1.0 hour)</b>	-
2.1. Relevant international conventions, codes, and recommendations		
.1 lists previous efforts of IMO toward maritime security, such as MSC/Circ.443, SUA Act, etc.		
.2 describes the rapidity with which IMO acted to enhance maritime security following 9/11		
.3 summarizes the amendments to SOLAS Chapter XI and the contents of the ISPS Code		
.4 discusses the security-related provisions of the amendments to the STCW Code		
.5 identifies IMO guidance on preventing and suppressing acts of piracy and armed robbery		
2.2. Relevant government legislation and regulations		
.1 states the requirements of relevant national legislation and regulations.		
2.3. Definitions		
.1 defines		
- Ship Security Plan		
- Company Security Officer		
- Ship Security Officer		





<ul style="list-style-type: none"> <li>- Port facility</li> <li>- Ship / Port Interface</li> <li>- Ship to ship activity</li> <li>- Port Facility Security Officer</li> <li>- Designated Authority</li> <li>- Recognized Security Organization</li> <li>- Declaration of Security</li> <li>- Security incident</li> <li>- Security Level</li> <li>- the three security levels</li> <li>- terms relating to piracy and armed robbery</li> </ul> <p>2.4. Legal implications of action or non-action by security personnel</p> <p>.1 identifies the legal limits of authority and the obligations of the Ship Security Officer and other personnel with security duties</p> <p>2.5. Handling sensitive security-related information and communications</p> <p>.1 defines security-sensitive information and the importance of keeping it confidential</p> <p><b>3. Security Responsibilities</b></p>	<p><b>(4.0 hours)</b></p>	<p>-</p>
---	---------------------------	----------





3.1. Contracting governments

.1 describes the responsibilities of contracting governments with respect to SOLAS Chapter XI-2, the ISPS Code, and the STCW Code

3.2. Recognized Security Organizations

.1 characterizes the role of the Recognized Security Organization and identifies the extent of its function

3.3. The company

.1 describes the responsibilities of the company with respect to:

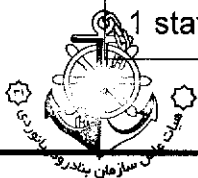
- ensuring that the master has documents on board relating to the crewing of the vessel and its employment
- ensuring that the Ship Security Plan contains a clear statement emphasizing the master's authority
- designating a Company Security Officer and a Ship Security officer and ensuring that they are given the necessary support to fulfill their duties and responsibilities

3.4. The ship

.1 states that the ship shall comply with the requirements of the Ship Security Plan as per the security level set

3.5. The port facility

.1 states that port facilities shall comply with the





relevant requirements of Chapter XI-2 of SOLAS and the ISPS Code

.2 states that the port facility shall act upon the security levels set by the Administration within whose territory it is

located

### 3.6. Ship Security Officer

.1 states that the company shall designate a Ship Security Officer for each ship

.2 lists the duties and responsibilities of the Ship Security Officer

### 3.7. Company Security Officer

.1 states that the company shall designate a Company Security Officer

.2 describes that the person designated as Company Security Officer may act as Company Security Officer for one or

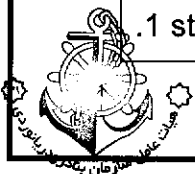
more ships provided that it is clearly identified for which ships he or she is responsible

.3 indicates that the company may designate several persons as Company Security Officer provided that it is clearly identified for which ships each is responsible

.4 lists the duties and responsibilities of the Company Security Officer

### 3.8. Port Facility Security Officer

.1 states that the Port Facility Security Officer shall be





designated for each port facility

.2 states that a person may be designated as the Port Facility Security Officer for one or more port facilities

.3 lists the duties and responsibilities of the Port Facility Security Officer

### 3.9. Seafarers with designated security duties

.1 states that members of the ship's crew may have designated security duties in support of the Ship Security Plan

### 3.10. Port facility personnel with designated security duties

.1 states that port facility personnel other than the PFSO may have designated security duties in support of the port

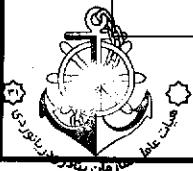
facility Security Plan

### 3.11. Other personnel

.1 states that other shipboard and port facility personnel may have a role in the enhancement of maritime security

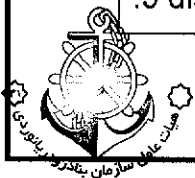
.2 states that personnel other than ship or facility personnel may have a role in the enhancement of maritime security

.3 states that military, industry, and intergovernmental organizations may have a role in the prevention, suppression, and reporting of piracy and armed robbery against ships





<p><b>4. Ship Security Assessment</b></p> <p>4.1. Risk assessment methodology</p> <p>.1 states the basic principles of risk assessment in day-to-day operations</p> <p>4.2. Assessment tools</p> <p>.1 discusses the use of checklists in conducting security assessments</p> <p>4.3. On-scene security surveys</p> <p>.1 lists the preparations required prior to an on-scene survey</p> <p>.2 lists the procedures and measures and operations to be evaluated during an on-scene survey</p> <p>.3 discusses the security aspects of ship layout</p> <p>.4 divides the survey into the following sections:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Physical Security</li><li>- Structural Integrity</li><li>- Personnel Protection Systems</li><li>- Procedural Policies</li><li>- Radio and Telecommunication Systems</li><li>- Other Areas</li></ul> <p>.5 discusses the importance and elements of physical</p>	<p><b>(3.0 hours)</b></p>	<p>-</p>
--	---------------------------	----------







security aboard ship

.6 describes the significance of structural integrity for ships and other structures

.7 discusses the components and operations of systems to protect shipboard personnel

.8 states the role of proper procedures in preventing and mitigating security incidents, including attacks by pirates

and armed robbers R1.3 sect. 8 R1.4 pa. 8.14 B9 B3 A1 sect. 4

.9 describes the use of information technology and communications systems in ship operations and in maintaining security

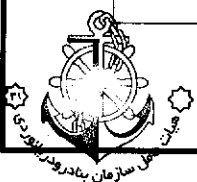
.10 identifies other areas that may, if damaged or used for illicit observation, pose a risk to persons, property, or operations aboard the ship or within a port facility

.11 discusses the identification of vulnerabilities in the above areas and the preparation of countermeasures to address them

.12 states the importance of having in place emergency plans to deal with contingencies

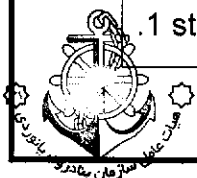
.13 explains and demonstrates how to carry out a security assessment with new measures in place and checks if further

mitigating measures are required





<p>4.4. Security assessment documentation</p> <p>.1 describes proper form and practice for recording day-to-day security assessment results</p>		
<p><b>5. Security Equipment</b></p> <p>5.1. Security equipment and systems</p> <p>1. lists the various types of security equipment and systems that can be used aboard ships and in port facilities</p> <p>5.2. describes the security equipment and systems that may be used to prevent and suppress attacks by pirates and armed robbers Operational limitations of security equipment and systems</p> <p>.1 explains the limitations of individual items of equipment and security systems</p> <p>.2 identifies the risks and benefits of security equipment and systems that may be used to prevent and suppress attacks by pirates and armed robbers</p> <p>5.3. Testing, calibration and maintenance of security equipment and systems</p> <p>.1 describes the testing, calibration and maintenance requirements for the above security equipment and systems</p>	<p>(1.0 hour)</p>	<p>-</p>
<p><b>6. Ship Security Plan</b></p> <p>6.1. Purpose of the Ship Security Plan</p> <p>.1 states that each ship shall carry a Ship Security</p>	<p>(2.0 hours)</p>	<p>-</p>





Plan approved by the Administration

.2 explains that the Ship Security Plan addresses the security measures that should be taken at each security level

#### 6.2. Contents of the Ship Security Plan

.1 lists the required elements of a Ship Security Plan, including those that relate to the prevention and suppression of piracy and armed robbery

.2 states that the Ship Security Plan shall establish procedures for the performance of ship security duties.

#### 6.3. Confidentiality issues

.1 states that the Ship Security Plan is confidential

.2 states that the Ship Security Plan is not generally subject to inspection by Port State Control

.3 describes the circumstances under which certain sections of the plan may be shown to Port State Control Authorities

#### 6.4. Implementation of the Ship Security Plan

.1 explains procedures to be employed in implementing the Ship Security Plan

.2 explains the requirement to coordinate implementation of the Ship Security Plan with the Company Security Officer and the Port Facility Security Officer

.3 discusses the importance of giving due regard to





the effect that security measures may have on shipboard personnel who may remain on board the ship for long periods

**6.5. Maintenance and modification of the Ship Security Plan**

.1 explains mechanisms for ensuring the continuing effectiveness and updating of the Ship Security Plan

.2 explains the procedures form implementing any corrective actions

.3 states that amendments to the plan shall not be implemented unless approved by the Administration

**7. Threat Identification, Recognition, and Response**

(4.0 hours)

-

**7.1. Recognition and detection of weapons, dangerous substances and devices**

.1 describes the various types of weapons, dangerous substances and devices, the damage they can cause, and their

appearance

**7.2. Methods of physical searches and nonintrusive inspections**

.1 demonstrates how to carry out physical searches and non-intrusive inspections.

**7.3. Implementing & coordinating searches**

.1 describes how important it is to plan a search and





practice carrying out searches as a drill.

.2 explains how to plan a search using a system of check cards

.3 describes the equipment the search team should carry for conducting a search

.4 describes the procedures to be followed for an efficient search

.5 describes the various places of concealment on board a ship

7.4. Recognition, on a non-discriminatory basis, of persons posing potential security risks

.1 describes the general characteristics and behavioural patterns of persons who are likely to threaten security

.2 states how important it is to be observant to recognize such persons

7.5. Techniques used to circumvent security measures

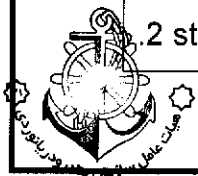
.1 describes the techniques that may be used to circumvent security measures

.2 explains the methods used by pirates and armed robbers to undertake attacks against ships

7.6. Crowd management and control techniques

.1 explains the basic psychology of a crowd in a crisis situation

.2 states the importance of clear communication with





crew and

passengers during an emergency

**8. Ship Security Actions**

(2.0 hours)

-

8.1. Actions required by different security levels

.1 states the three security levels and the actions required for each level

.2 identifies recommended actions in response to attacks and attempted attacks by pirates and armed robbers

8.2. Maintaining security of the ship/port interface

.1 lists the reporting requirements for the ship prior to entering port

8.3. Usage of the Declaration of Security

.1 explains the Declaration of Security and what it addresses

.2 states who determines when it should be completed

.3 lists the situations in which the ship can request that the Declaration of Security be completed

.4 states who is required to complete it

8.4. Reporting security incidents

.1 states the reporting requirements in case of a security incident, including protocols for reporting attacks and





attempted attacks by pirates and armed robbers

8.5. Implementation of security procedures

.1 states the requirements for the Ship Security Officer to carry out regular security inspections

.2 lists the security measures and procedures at the three security levels required to:

- ensure the performance of all ship security duties
- control access to the ship
- control the embarkation of persons and their effects
- monitor restricted areas to ensure only authorized persons have access
- monitor deck areas and areas surrounding the ship
- coordinate the security aspects of the handling of cargo and ship's stores; and
- ensure that security communication is readily Available

**9. Emergency Preparedness, Drills, and Exercises**

**(2.0 hours)**

-

9.1. Contingency planning

.1 discusses action to take in case of a breach of security

.2 discusses contingency plans for:

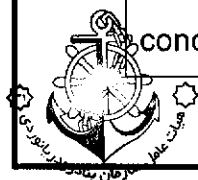




- damage to, or destruction of, the ship or of a port facility, e.g. by explosive devices, arson, sabotage or vandalism;
  - hijacking or seizure of the ship or of persons on board;
  - attacks by armed robbers;
  - tampering with cargo, essential ship equipment or systems or ship's stores;
  - unauthorized access or use, including presence of stowaways;
  - smuggling weapons or equipment, including weapons of mass destruction;
  - use of the ship to carry persons intending to cause a security incident, or their equipment;
  - use of the ship itself as a weapon or as a means to cause damage or destruction;
  - attacks from seaward while at berth or at anchor;
- and
- attacks while at sea.

#### 9.2. Security drills and exercises

.1 states the requirements for, and importance of, conducting drills and exercises, including those







relating to prevention and suppression of piracy and armed robbery against ships

9.3. Assessment of security drills and exercises

.1 states the purpose of carrying out an assessment at the end of each drill

**10. Security Administration**

**(2.0 hours)**

-

10.1. Documentation and records

.1 states the documents that shall be available on board at all times

.2 describes the International Ship Security Certificate, its validity and verification requirements

.3 states the requirements of the Continuous Synopsis Record and what it shall contain

.4 states the activities for which records shall be kept on board and the duration for which they should be retained.

10.2. Monitoring and control

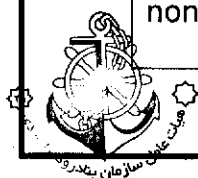
.1 states the explicit requirement for the Ship Security Officer to review the Ship Security Plan and the implicit responsibility of the master in this regard.

10.3. Security audits and inspections

.1 states the requirements for carrying out internal audits and inspections

10.4. Reporting nonconformities

.1 states the requirements for reporting nonconformities and deficiencies identified during





internal audits, periodic reviews, and security inspections		
<b>11. Security Training</b>	<b>(1.0 hour)</b>	-
11.1. Training requirements		
.1 Explains which personnel must receive training and in what subjects they must be trained		
.2 Explains the requirement for enhancing security awareness and vigilance onboard		
<b>Total:</b>	<b>24.0 hours</b>	-





### **5-7 Facilities and Equipment Required for Conducting the Course**

Apart from those facilities, equipments and or requirements mentioned in Code of practice for approval and monitoring of maritime training courses followings have to be provided:

1. Classroom with air conditioning facilities, sufficient lighting and other facilities, suitable for delivering theoretical subjects (such as: white board, computer, multimedia projector and its curtain)
2. Library with related technical books and references necessary for conducting the training course
3. Relevant educational and training films

### **5-8 Lecturers and instructors minimum qualifications**

5-8-1 Lecturers and instructors shall have completed a course in instructional techniques (TFT) in one of the training centers approved by the PMO, and:

#### **5-8-1-1 Lecturers:**

5-8-1-1-1 Hold valid Master COC on ships of  $GT \geq 500$  engaged on unlimited voyages, and 12 months of approved sea going service at Management level and Hold valid CoP of Ship Security Officer or,

5-8-1-1-2 Expert in National Security Matters and approved by P.M.O.

#### **5-8-1-2 Instructors:**

Nil.

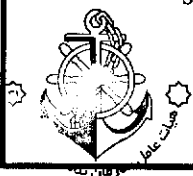
### **5-9 Assessment and Certification**

5-9-1 Upon successful completion of the examination which is carried out during and at the end of the course, the trainee will be awarded relevant course completion certificate issued by the approved training center; and,

5-9-2 Seafarers' Examination and Documents Directorate of the PMO will issue a CoP for those candidates who have successfully completed the above mentioned training course and fulfill other relevant certification requirements set out in the "Code of practices for issuing, revalidation and renewing certificates for seafarers".

### **5-10 Revalidation and Renewal of Certificate**

5-10-1 CoPs, CoCs and Certificates will be revalidated and renewed in accordance with provisions of the Code of practice for issuing, revalidation and renewing certificates for seafarers.





### **5-11 Course Approval**

5-11-1 It will be carried out as per code of practice for approval and monitoring of maritime training courses.

### **6- Records**

6-1 All records which present the implementation of the content of this code of practice.

### **7- References**

7-1- STCW Convention and STCW Code, as amended

7-2- IMO Model Courses No. 3.19

7-3- SOLAS Convention, as amended and ISPS code.

7-4- Codes of practices for issuing, revalidation and renewing certificates for seafarers

7-5- Code of practice for approval and monitoring of maritime training courses

### **8- Appendix**

Nil.

