

نام دستگاه اجرایی: سازمان بنادر و دریانوردی		۳- ارائه دهنده خدمت
نام دستگاه مادر: وزارت راه و شهر سازی		
شرح خدمت		۴- مشخصات خدمت
<p>صدور پروانه فعالیت مراکز آموزش دریانوردی</p> <p>مراکز آموزش(دانشگاه، شرکت، موسسه، ...) در قالب همکاری با سازمان بنادر و دریانوردی، مسئولیت آموزش دریانوردان را در قالب دوره های آموزشی مختلف دارند. در روال خدمت صدور مجوز فعالیت، مراکز آموزشی متقاضی همکاری با سازمان بنادر و دریانوردی، بعد از ارائه مدارک لازم و انجام بازرسی های مربوطه توسط اداره کل امور دریانوردان و سازمان های تخصصی بین المللی، در صورت احراز شرایط می توانند مجوز فعالیت آموزشی سازمان بنادر و دریانوردی را دریافت کنند.</p>		
نوع خدمت		
<input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
مراکز و موسسات آموزشی		
<input type="checkbox"/> تصدی گری <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی		
ماهیت خدمت		
<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی		
سطح خدمت		
رویداد مرتبط با: <input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input checked="" type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر		
نحوه آغاز خدمت		
<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...		
عنوان مدرک		
توضیحات		
تصویر درخواست متقاضی		
تصویر اساسنامه مرکز آموزشی		
تصویر آگهی روزنامه رسمی ثبت شرکت و آخرین تغییرات هیئت مدیره		
تصویر شناسنامه اعضاء هیات مدیره ومدیر مرکز آموزش دریانوردی		
تصویر کارت ملی اعضاء هیات مدیره و مدیر مرکز آموزش دریانوردی		
بارگذاری عکس مدیر مرکز آموزش دریانوردی		
تصویر گواهی نامه شایستگی دریانوردی مدیر مرکز آموزش دریانوردی یا مدیر عامل در سمت افسری		
تصویر کروکی، نقشه ساختمان و آدرس کامل پستی		
تصویر فرم تکمیل شده تعهدات مرکز آموزشی (برگرفته از فرم با همین نام از MP06-W34 صفحه ۳۷)		
تصویر برابر اصل سند مالکیت یا اجاره نامه رسمی		
تصویر فرم تکمیل شده مشخصات مرکز آموزش دریانوردی		
تاییدیه اماکن عمومی نیروی انتظامی محل مربوطه		
تاییدیه صلاحیت عمومی و شخصی حراست سازمان / بندر		
تصویر شناسنامه اعضاء هیات مدیره و مدیر مرکز آموزشی		
تصویر گواهی عدم اعتیاد مدیر مرکز آموزش		
تاییدیه اماکن عمومی نیروی انتظامی محل مربوطه		

مدارک لازم برای انجام خدمت

		بارگذاری گواهی عدم سوء پیشینه موسس/موسسین، مدیر عامل/رئیس مرکز آموزشی و مسئول شعبه بارگذاری درج آخرین تغییرات هیئت مدیره در روزنامه رسمی کشور	
۵- جزئیات خدمت	قوانین و مقررات بالادستی	قوانین ملی و دستورالعمل های مصوب هیات عامل سازمان بنادر و دریانوردی (دستور العمل صدور، تمدید و تجدید اسناد دریانوردان)، دستورالعمل MP06-W34 مصوب سازمان بنادر و دریانوردی منطبق بر STCW	
	آمار تعداد خدمت گیرندگان	... خدمت گیرندگان در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال : ۱ تا ۲ مورد در سال	
	متوسط مدت زمان ارایه خدمت:	۱۴ روز (در صورت کامل بودن کلیه مدارک)	
	تواتر	<input checked="" type="checkbox"/> یکبار برای همیشه هر ۵ سال یک بار ... بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال	
	هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان	مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی پرداخت بصورت الکترونیک	۱۰۰۰۰۰ ریال ۴۰۰۱۰۶۴۵۰۴۰۰۸۲۲۵
	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن	https://mojavez.ir/licences-request/99282	
۶- نحوه دسترسی به خدمت	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:	سامانه لجستیک دریایی و بندری	
	مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت
	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)
	در مرحله درخواست خدمت	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: <input type="checkbox"/> مراجعته حضوری
	در مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input checked="" type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)
	در مرحله ارائه خدمت	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: <input type="checkbox"/> مراجعته حضوری
	در صورت نیاز به احراز اصالت مدارک و یا تفهیم متقاضی نسبت به اصلاحات مورد نیاز بازرسی از مرکز توسط همکاران سازمان صورت می پذیرد	<input type="checkbox"/> الکترونیکی	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند ایترانتی داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)
	در مرحله ارائه خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input checked="" type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان:

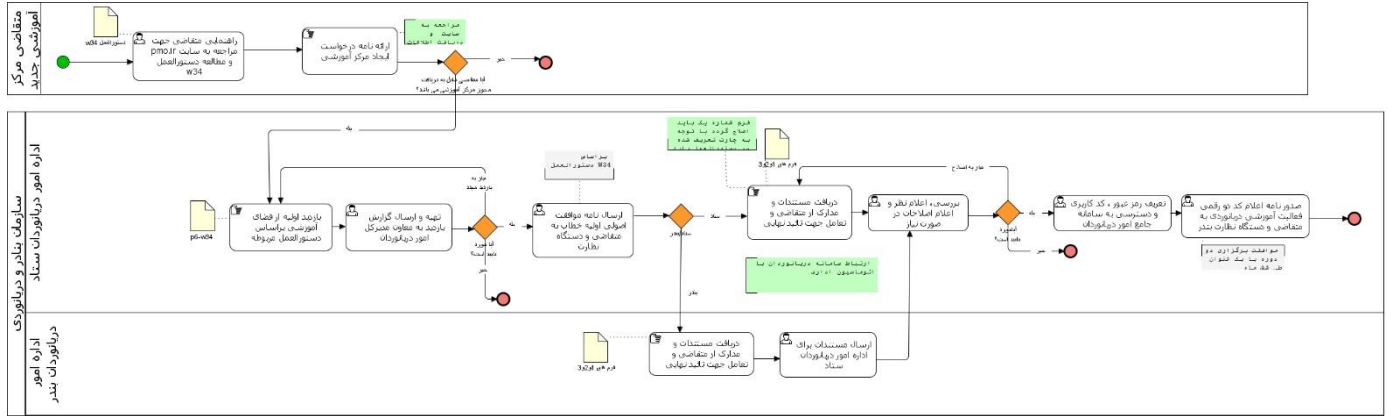
<input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)							
<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:		<input type="checkbox"/> مراجعه حضوری		مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی	
نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		استعلام الکترونیکی <input type="checkbox"/>		استعلام <input type="checkbox"/>	
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه		ارسال پیامک مهرافراز		استعلام تعیین صلاحیت عمومی و شخصی حراست سازمان / بندر		<input type="checkbox"/>	
نام دستگاه دیگر		فیلدهای مورد تبادل		نام سامانه های دستگاه دیگر		استعلام الکترونیکی <input type="checkbox"/>	
مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)		برخط <input type="checkbox"/>		دستهای <input type="checkbox"/>		اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:	
سوء پیشینه متقاضی، استعلام تاییدیه اماکن عمومی نیروی انتظامی محل مربوطه، خدمت نظام وظیفه، سرویس اصالت سنجی وضعیت گذرنامه		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> مراجعه کننده	
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری		استعلام مدرک تحصیلی		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> مراجعه کننده	
وزارت آموزش و پرورش		استعلام مدرک تحصیلی		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> مراجعه کننده	
ثبت شرکتها		استعلام اساسنامه		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> مراجعه کننده	
سازمان ثبت احوال کشور		احراز هویت		<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	
سازمان تنظیم مقررات رادیویی		شاهکار		<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	
قوه قضائیه		استعلام آگهی روزنامه رسمی ثبت شرکت و آخرین تغییرات		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> مراجعه کننده	
سازمان ثبت اسناد و املاک کشور		استعلام سند مالکیت یا اجاره نامه		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> مراجعه کننده	
۹- عناوین و آیینها		۱- صدور پروانه فعالیت مراکز آموزشی					
		دریافت کد دو رقمی					
		دریافت پروانه فعالیت					
۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت							

دریافت کد دو رقمی

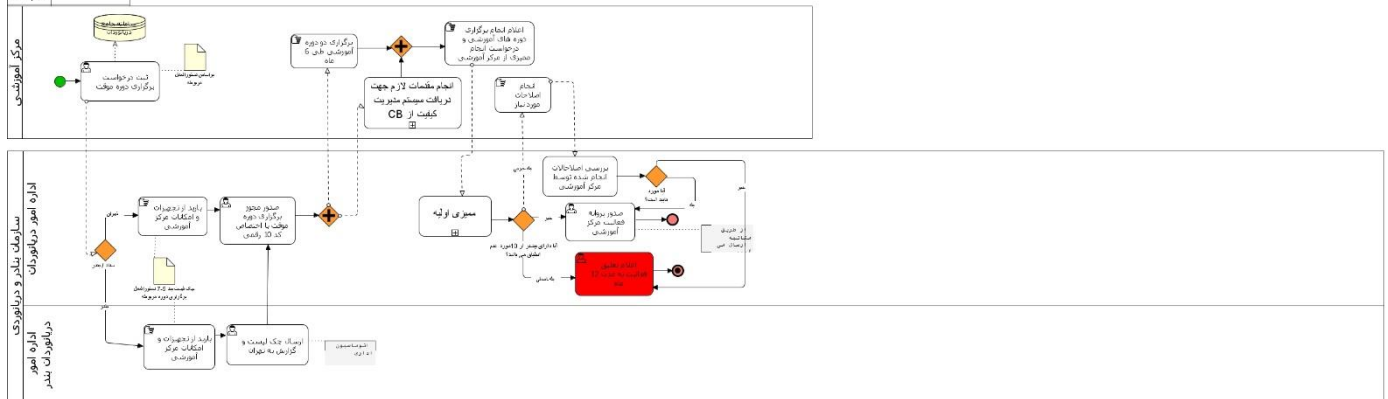
دریافت پروانه فعالیت

شکل ۲۴- صدور پروانه فعالیت مرکز آموزش دریاوردی

Name	دریافت کد دو رقمی
Description	فرایند این فرآیند در صورتی که فعالیت در حوزه خدمات آموزشی باشد
Code	در صورتی که در صورتی که این فرآیند در حوزه خدمات آموزشی باشد



Name	دریافت پروانه فعالیت
Description	دریافت پروانه فعالیت مرکز آموزش دریاوردی



واحد مربوط:

پست الکترونیک:

تلفن:

نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: