

## سئوالات متداول صدور پروانه فعالیت مراکز آموزشی دریانوردی

### ۱. چه کسی می تواند مجوز تاسیس بگیرد؟

هر شخصی (حقیقی یا حقوقی) که برای اولین بار تقاضای تاسیس مرکز آموزش دریانوردی و یا شعب جدید را دارد، می بایست پس از اخذ موافقت اولیه از دستگاه نظارت مرکز، فرم های مربوط به مشخصات و تعهدات مرکز آموزش دریانوردی را طبق مندرجات در فرمهای پیوستی (فرمهای شماره ۲، ۳ و ۴) تکمیل و به همراه سایر مدارک مندرج در فرم شماره ۳، به دستگاه نظارت مرکز/بندر ارائه نماید. (دانشگاه ها، دانشکده ها، هنرستان ها، آموزشکده ها و ادارات شیلات که زیر نظر وزارت آموزش و پرورش و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سازمان شیلات فعالیت می نمایند با ارائه تفاهم نامه، ملزم به تکمیل و ارائه بخش هایی از فرم های مذکور نمی باشند).

### ۲. روش اخذ مجوز تاسیس مرکز آموزشی چگونه است؟

تلفیق الکترونیکی و غیرالکترونیکی

### ۳. شرایط اخذ مجوز تاسیس چگونه است؟

(مطابق با دستورالعمل صدور مجوز و نظارت بر مراکز آموزش دریانوردی به شرح ذیل):

۵-۱-۱-۲ دستگاه نظارت مرکز پس از دریافت مدارک، اطمینان حاصل می نماید که شرکت/ موسسه متقاضی، شرایط ذیل را جهت ثبت مرکز آموزش دریانوردی دارا می باشد:

الف) مدیرعامل/رئیس می بایست دارای حداقل گواهینامه شایستگی افسر دوم  $GT \geq 50+$  و یا افسر مهندس سوم  $KW \geq 75+$  سفرهای نامحدود و یا مدرک تحصیلی لیسانس علوم دریایی با حداقل ۵ سال سابقه مرتبط با آموزش دریانوردی باشد.

ب): حداقل یک نفر با مدرک شایستگی افسر دوم  $GT \geq 50+$  و یا افسر مهندس سوم  $KW \geq 75+$  سفرهای نامحدود و یا با مدرک تحصیلی فوق دیپلم نوابری/موتورهای دریایی با حداقل ۵ سال سابقه دریانوردی بعنوان فرد ثابت دریایی برای هر مرکز آموزشی الزامی می باشد.

ج): شرایط احراز این بند (۵-۱) برای دانشگاهها/دانشکدهها/هنرستانها/سازمان شیلات مطابق با تفاهم نامه منعقد شده با سازمان اجرا خواهد شد.

تبصره ۱: حداقل تعداد نفرات ثابت برای تأسیس مرکز آموزشی مجری دوره های افسری سفرهای نامحدود (در شعبه مرکزی و یا در هر شعبه) شامل افراد با شرایط و شایستگی های ذیل باشند:

ا- مدیرعامل/رئیس با حداقل با مدرک مندرج در بخش الف بند ۵-۱-۱-۲

ب- مدیر/ معاون آموزش حداقل با مدرک تحصیلی لیسانس علوم دریایی (عرشه یا موتور) یا حداقل گواهینامه شایستگی معتبر افسر دوم  $GT \geq 50+$  یا افسر مهندس سوم  $KW \geq 75+$  سفرهای نامحدود با حداقل ۲ سال سابقه آموزش دریانوردی

ج- مدیر گروه عرشه/موتور/الکترونیک به ترتیب دارای حداقل گواهینامه شایستگی فرمانده  $GT \geq 300+$ ، سرمهندس  $KW \geq 300+$  سفرهای نامحدود و افسر مهندس الکترونیک معتبر (بر اساس نوع مجوز درخواستی) با حداقل ۲ سال سابقه آموزش دریانوردی به انضمام هیات علمی ثابت شامل اساتید ثابت غیر مدعو

د- کارشناس سیستم مدیریت کیفیت با مدرک تحصیلی حداقل لیسانس مهندسی صنایع / مدیریت صنعتی و سوابق مرتبط

- ه- مسئول ثبت نام با مدرک تحصیلی حداقل دیپلم
- و- افسر انضباطی با مدرک تحصیلی حداقل کارشناسی و تجارب متناسب
- ز- مسئول خدمات
- (نفرات فوق نمی توانند پست فرد یا افراد دیگری را با حفظ سمت اشغال نمایند)
- تبصره ۲: حداقل تعداد نفرات ثابت برای تأسیس مرکز آموزشی مجری دوره‌های نزدیک به ساحل (در شعبه مرکزی و یا در هر شعبه) شامل افراد با شرایط و شایستگی‌های ذیل باشند:
- أ- مدیرعامل/ رئیس با حداقل با مدرک مندرج در بخش الف بند ۵-۱-۲
- ب- مدیر/ معاون آموزش حداقل مدرک تحصیلی فوق دیپلم دریایی (ناوبری یا موتور) یا حداقل گواهینامه شایستگی معتبر افسر دوم  $500 < GT \leq 3000$  یا افسر مهندس دوم  $3000 < KW$  سفرهای نزدیک به ساحل با حداقل ۲ سال سابقه آموزش دریانوردی
- ج- کارشناس سیستم مدیریت کیفیت با مدرک تحصیلی حداقل لیسانس با سوابق و گواهینامه های مرتبط
- د- مسئول ثبت نام با مدرک تحصیلی حداقل دیپلم
- ه- مسئول خدمات
- (نفرات فوق نمی توانند پست فرد یا افراد دیگری را با حفظ سمت اشغال نمایند)
- تبصره ۳: مرکز آموزشی که مالک و هیات مدیره آن تغییر می کند، می تواند با دارا بودن شرایط مندرج در این دستورالعمل و با تأیید دستگاه نظارت مرکز تغییر نام داده و یا با نام قبلی به فعالیت خود ادامه دهند.
- تبصره ۴: ادغام مراکز آموزشی با توافق کتبی طرفین و با تأیید دستگاه نظارت مرکز با نام و کد فعالیت یکی از آنها بلامانع می باشد.
- د) سهامداران/اعضاء هیات مدیره/موسسین، مدیر آموزش و کارکنان مرکز آموزشی نمی بایست جزء کارکنان دستگاه نظارت مرکز/بندر باشند. پرسنل دستگاه نظارت می توانند به عنوان مدرس در مراکز آموزشی فعالیت نمایند.
- ه) پس از دریافت مدارک از متقاضی، نسبت به استعلام از واحد حراست سازمان/ بندر محل تأسیس مرکز آموزش اقدام به عمل می آید.
- و) برگزاری دوره های آموزش دریانوردی بر اساس قوانین و مقررات ملی و دستورالعمل ها، جزء شرح فعالیت های مرکز آموزش متقاضی پروانه فعالیت می باشد.
- ۵-۱-۱-۳ حداقل شرایط فضای مراکز آموزش دریانوردی باید بر اساس (ضمیمه شماره ۱) دستورالعمل ایجاد گردد که در نهایت و در صورت موافقت با تأسیس و شروع فعالیت مرکز آموزشی، پس از تأیید بازدید فضا و محیط، کد فعالیت آموزشی از سوی دستگاه نظارت مرکز به مرکز آموزشی تخصیص می یابد.
۴. مدارک مورد نیاز برای تأسیس مرکز:

۱-ارائه درخواست کتبی و اخذ موافقت اولیه از تهران
۲- روگرفت اساسنامه مرکز آموزشی
۳- روگرفت شناسنامه اعضاء هیأت مدیره و مدیر مرکز آموزش دریانوردی
۴- یک قطعه عکس مدیر مرکز آموزش دریانوردی

۵- روگرفت مدرک تحصیلی مدیر مرکز آموزش دریانوردی، رئیس هیأت مدیره
۶- کروکی ، نقشه ساختمان و آدرس کامل پستی
۷- گواهی عدم اعتیاد مدیر مرکز آموزش دریانوردی
۸- تأییدیه اماکن عمومی نیروی انتظامی محل مربوطه (تأییدیه از طریق مکاتبه یا لینک الکترونیکی مورد قبول می باشد).
۹- گواهی عدم سوء پیشینه موسس/موسسین، مدیرعامل/رئیس مرکز آموزشی و مسئول شعبه مرکز آموزش دریانوردی
۱۰- تأییدیه حراست سازمان / بندر
۱۱- درج آخرین تغییرات هیئت مدیره در روزنامه رسمی کشور
۱۲- تکمیل فرم مشخصات مرکز آموزش دریانوردی (فرم شماره: ۱)
۱۲- تکمیل فرم تعهدات مرکز آموزش دریانوردی (فرم شماره: ۲)
۱۳- تکمیل فرم مدارک لازم مراکز آموزش دریانوردی (فرم شماره: ۳)
۱۴- چنانچه مرکز آموزشی در استان های بندری تاسیس می شود، متقاضی می بایست از استان ذیربط اقدام نماید. در صورت امکان سنجی استانها و نیاز آنها به مرکز آموزشی جدید التاسیس، اداره کل مربوطه به تهران تقاضای مربوطه را ارسال می نماید.

۵. مدت زمان صدور مجوز تاسیس چقدر می باشد؟

اداره کل امور دریانوردان حداکثر ۳۰ روز کاری پس از بررسی شرایط و در صورت کامل بودن کلیه مدارک، مجوز مربوطه را براساس ضوابط جاری دستورالعمل مربوطه صادر می نماید.

۶ هزینه صدور مجوز تاسیس چقدر می باشد؟

هزینه ندارد.

۷. چگونه می توان مجوز برگزاری دوره آموزشی را اخذ نمود؟

پس از تاسیس مرکز آموزشی بر اساس دستورالعمل صدور مجوز و نظارت بر مراکز آموزشی و دستورالعمل برگزاری دوره مربوطه صادر می شود.

۸. مدت زمان صدور مجوز برگزاری دوره آموزشی چقدر می باشد؟

حداکثر ۱۴ روز کاری پس از داشتن کلیه شرایط لازم.